



چکیده شرایط و ضوابط وام های دانشجویی

تهیه و تنظیم : معاونت امور دانشجویان

مهرماه ۱۳۹۶

بسمه تعالی

صندوق رفاه دانشجویان به منظور کمک به تأمین بخشی از هزینه‌های دانشجویان شاغل به تحصیل در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی طبق این آیین‌نامه وام پرداخت می‌نماید.

فصل اول: شرایط عمومی وام‌گیرندگان

- ماده ۱ - اعتقاد به اصول دین مبین اسلام و یا یکی از ادیان رسمی مصرح در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.
- ماده ۲ - دارا بودن صلاحیت اخلاقی و رعایت شئون دانشجویی.
- ماده ۳ - دارا بودن اولویت نیاز مالی.
- ماده ۴ - عدم استفاده از وام یا کمک بورس تحصیلی.
- ماده ۵ - در زمان دریافت وام دانشجویی، عدم اشتغال به کاری که مستلزم دریافت اجرت می‌باشد. (به استثنای کار دانشجویی)
- ماده ۶ - سپردن سند تعهد با ضامن معتبر.

فصل دوم: شرایط آموزشی

- ماده ۷ - ثبت نام در حداقل تعداد واحدهای مورد لزوم طبق ضوابط و مقررات آموزشی (به عنوان دانشجوی تمام وقت).
- تبصره - استفاده از وام‌های صندوق برای دانشجویانی که آخرین نیمسال تحصیلی خود را می‌گذرانند در صورت داشتن حداقل نصف واحدهای مورد لزوم، طبق مقررات آموزشی بلامانع می‌باشد.
- ماده ۸ - مشروط نبودن دانشجو در دو نیمسال قبل.
- تبصره ۱ - اختصاص وام به دانشجویان ورودی جدید در نیمسال اول و دوم تحصیل بدون احتساب معدل انجام خواهد گرفت.
- تبصره ۲ - دانشجویانی که در یک نیمسال مشروط تحصیلی اعلام شوند می‌توانند حداکثر از نصف وام تحصیلی استفاده نمایند، بدیهی است وام مسکن و حق اولاد اینگونه دانشجویان به صورت کامل پرداخت می‌شود.
- تبصره ۳ - دانشجویانی که دو نیمسال متوالی مشروط شوند از دریافت هرگونه وام در نیمسال بعدی مشروطی، محروم می‌باشند.
- تبصره ۴ - در صورت تشخیص کمیسیون موارد خاص یا شورای آموزش دانشگاه مبنی بر بلامانع بودن ادامه تحصیل دانشجو، پرداخت وام تحصیلی و مسکن نیز بلامانع است.
- ماده ۹ - مدت استفاده از وام‌های تحصیلی و مسکن در طول تحصیل به شرح زیر می‌باشد:
- دوره کاردانی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد ناپیوسته حداکثر ۲ سال تحصیلی (چهار نیمسال).
- دوره کارشناسی پیوسته حداکثر ۴ سال تحصیلی (هشت نیمسال).
- دوره کارشناسی ارشد پیوسته و دکترای حرفه‌ای حداکثر ۶ سال تحصیلی (دوازده نیمسال).
- دوره دکترای تخصصی ناپیوسته غیر بورسیه حداکثر ۴ سال تحصیلی (هشت نیمسال).
- تبصره ۱ - در موارد استثنایی با تصویب و تأیید معاون دانشجویی دانشگاه ذیربط یک نیمسال به مدت وام-ها اضافه می‌گردد.

انواع و میزان وام

❖ وام تحصیلی

وام تحصیلی حداکثر به ۶۰٪ دانشجویان هر دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی حداکثر به مدت ۱۰ ماه در سال از شروع سال تحصیلی به میزان زیر تعلق خواهد گرفت:

الف- دانشجویان مجرد کاردانی ماهیانه حداکثر ۹۰۰,۰۰۰ ریال، مجرد کارشناسی ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال مجرد کارشناسی ارشد ۱,۱۰۰,۰۰۰ ریال و مجرد دکتری ۱,۲۵۰,۰۰۰ ریال

ب- دانشجویان متأهل کاردانی ۱,۱۵۰,۰۰۰ ریال، متأهل کارشناسی ۱,۲۵۰,۰۰۰ ریال، متأهل کارشناسی ارشد ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال و متأهل دکتری ۱,۷۵۰,۰۰۰ ریال.

ج- وام تحصیلی برای دانشجویان ممتاز و نمونه دانشگاهها در صورت درخواست، حداکثر تا دوبرابر سقف مجاز به تشخیص ریاست صندوق رفاه دانشجویان و با توجه به سقف اعتبارات به دانشجویان واجد شرایط کلیه مقاطع تحصیلی تعلق می‌گیرد.

د- در راستای حمایت از دانشجویان معلول (نابینا، کم بینا، ناشنوا، کم شنوا و معلول جسمی و حرکتی)، وام تحصیلی این قبیل دانشجویان تا میزان پنجاه درصد (۵۰٪) افزایش می‌یابد.

ه- در راستای حمایت از دانشجویان مرتبط با انرژی هسته‌ای و سایر رشته‌های تحصیلی اولویت دار در کشور، وام های تحصیلی این قبیل دانشجویان تا میزان یک و نیم برابر وام عادی سایر دانشجویان پرداخت می‌گردد.

❖ وام مسکن

* وام مسکن به حداکثر ۵۰٪ دانشجویان که در محل سکونت خانواده نبوده و یا در خوابگاه‌های دانشجویی سکونت نداشته باشند در صورتیکه از وام ودیعه مسکن بهره مند نباشند با ارائه اجاره‌نامه معتبر برای مدت ۱۲ ماه در سال قابل پرداخت می‌باشد.

۱- دانشجویان مجرد تهران ماهیانه حداکثر ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال در شش شهر بزرگ ۱,۲۵۰,۰۰۰ ریال و در سایر شهرها ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال.

۲- دانشجویان متأهل مرد که همسرشان دانشجو یا شاغل نباشد در تهران حداکثر ماهیانه ۲,۵۰۰,۰۰۰ ریال، در شش شهر بزرگ ماهیانه ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال و در سایر شهرها ماهیانه ۱,۷۰۰,۰۰۰ ریال.

مدارک لازم جهت دریافت وام مسکن: اجاره نامه و یا نامه خوابگاه استیجاری که به تأیید دانشگاه رسیده باشد.

الف: متقاضیان وام مسکن در زمان تقاضای وام نباید از وام ودیعه مسکن برخوردار باشند.

ب: وام مسکن به دانشجویان ساکن در خوابگاههای غیر دولتی نیز تعلق می‌گیرد.

❖ ودیعه مسکن متاهلی

به منظور کمک به دانشجویان متاهل مقاطع مختلف تحصیلی فاقد خوابگاه، پرداخت ودیعه مسکن طبق جدول زیر، در مقابل ارائه اجاره نامه رسمی به دانشجویانی که در همان نیمسال از وام مسکن بهره مند نباشند، تعلق خواهد گرفت. اطلاعات این دسته از دانشجویان می باید در فرم مشخص شده به همراه مدارک مورد نیاز از طریق سیستم جامع به صندوق ارسال گردد. میزان این وام جزء بدهی های دانشجو محسوب گردیده و می باید در پایان تحصیل در همان مقطع، بطور یکجا به صندوق رفاه مسترد گردد.

| شهر | مقطع | مبلغ ودیعه (ریال) |
|-------------|--------------------|-------------------|
| تهران | کاردانی و کارشناسی | ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ |
| | تحصیلات تکمیلی | ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ |
| شش شهر بزرگ | کاردانی و کارشناسی | ۴۰,۰۰۰,۰۰۰ |
| | تحصیلات تکمیلی | ۸۰,۰۰۰,۰۰۰ |
| سایر شهرها | کاردانی و کارشناسی | ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ |
| | تحصیلات تکمیلی | ۶۰,۰۰۰,۰۰۰ |

تذکر: شش شهر بزرگ عبارتند از: البرز-اصفهان- اهواز- تبریز- شیراز و مشهد

مدارک لازم جهت اسکن در پرونده دانشجو:

۱- تصویر سند تاهل

۲- اجاره نامه رسمی دارای کد رهگیری به نام دانشجو

❖ وام ودیعه مسکن نخبگان

این وام به منظور حمایت از نخبگان متاهل و بر اساس تفاهمنامه همکاری منعقد شده بین بنیاد ملی نخبگان و صندوق رفاه دانشجویان، برای نخبگان متاهلی که دارای معرفی نامه از آن بنیاد بوده و در دانشگاهها ومؤسسات آموزش عالی مشغول به تحصیل باشند تعلق می گیرد.

مبلغ وام در تهران تا سقف ۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

دانشجویان نخبه سایر شهرها تا سقف ۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

مدارک لازم جهت اسکن در پرونده دانشجو:

۱- تصویر سند تاهل

۲- اجاره نامه رسمی دارای کد رهگیری به نام دانشجو

❖ ودیعه مسکن دانشجویان متاهل غیر ایرانی

این وام به منظور پرداخت ودیعه مسکن به دانشجویان روزانه متاهل غیر ایرانی بورسیه دولت جمهوری اسلامی، شاغل به تحصیل در دانشگاههای ایران که مسکن اجاره ای در اختیار دارند و فاقد خوابگاه متاهلی می باشند، تعلق می گیرد.

سقف وام ودیعه مسکن متاهلی ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

مدارک لازم جهت اسکن در پرونده دانشجو:

- تصویر گذرنامه دانشجو و همسر
- اصل و تصویر اجاره نامه رسمی به نام دانشجو

❖ ودیعه مسکن مجردی:

در راستای رفع کمبود ظرفیت خوابگاهی و سهولت و تسریع در عملیات اسکان دانشجویان، وام ودیعه مسکن به دانشجویان مجرد به شرح ذیل اعطا می گردد:

- ۱- ودیعه مسکن دانشجویان مجرد به حساب دانشگاهها واریز میشود لیکن دانشجویان ساکن در خوابگاههای استیجاری که از محل وامهای ودیعه مسکن دانشجویان مجرد تامین شده است بدهکاران اصلی به حساب می آیند.
- ۲- دانشگاه موظف است در زمان فراغت از تحصیل دانشجویان مذکور(ساکن در خوابگاههای استیجاری) و یا تخلیه خوابگاه توسط وی وام ودیعه مربوطه را به حساب صندوق واریز نماید و چنانچه سیاست صندوق به تداوم این امر باشد دانشگاه می تواند پس از کسب مجوز لازم از صندوق دانشجوی جدیدی را جایگزین نموده و برای وی وام ودیعه مسکن تقاضا نماید.
- ۳- دانشگاهها بر اساس تفاهمنامه تنظیمی با صندوق موظف به ارائه اسناد در خواستی صندوق بوده و باید درآمد حاصله را به حساب صندوق واریز نمایند.

مبالغ ودیعه مسکن مجردی برای دانشجویان در کلیه مقاطع تحصیلی به شرح ذیل می باشد:

| شهر | حداکثر مبلغ ودیعه (ریال) |
|-------------|--------------------------|
| تهران | ۲۵,۰۰۰,۰۰۰ |
| شش شهر بزرگ | ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ |
| سایر شهرها | ۱۵,۰۰۰,۰۰۰ |

❖ وام ازدواج

به جهت ترویج و تسهیل امر ازدواج دانشجویان، به دانشجویانی که در زمان تحصیل تاهل اختیار نموده و تاریخ عقد آنان بیشتر از یک سال نگذشته باشد، وام ازدواج تعلق می گیرد.

به دانشجویان متاهل در طول مقطع تحصیلی فقط یکبار تعلق می گیرد.

سقف وام : ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

مدارک لازم جهت اسکن در پرونده دانشجو :

• فرم درخواست وام

• اصل و تصویر کارت ملی

• تصویر سند ازدواج

❖ وام ضروری

این وام به دانشجویانی که با مشکل مالی مواجه شده اند در نتیجه رویدادی خاص، حداکثر تا ۶ ماه پس از وقوع رویداد تعلق می گیرد.

دانشجویانی که در نتیجه رویداد با مشکل مالی مواجه شده اند.

• سقف وام ۶,۰۰۰,۰۰۰ ریال

• وام ضروری پایان نامه برای کارشناسی ارشد ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال

• پایان نامه دکتری تخصصی ناپیوسته ۸,۰۰۰,۰۰۰ ریال

رویدادها شامل : خرید لوازم کمک آموزشی ، خرید عینک طبی ، هزینه پایان نامه ، فوت بستگان درجه یک و

بیماری

❖ وام استعداد درخشان (تحصیلی و ضروری دانشجویان ممتاز و نمونه)

این وام به منظور کمک به تامین بخشی از هزینه های تحصیلی و امور معیشتی دانشجویان ممتاز و نمونه برتر، که در فعالیت های آموزشی و پژوهشی، فرهنگی و اجتماعی و سیاسی، رعایت شئون اسلامی، دانشگاهی و ایثارگری سرآمد دانشجویان دیگر باشند و توسط هیات داوران انتخاب دانشجوی ممتاز و نمونه در معاونت دانشجویی وزارت متبوع، با توجه به مفاد زیر تعیین می گردند تعلق می گیرد.

- برگزیدگان گروه های پنج گانه آزمون سراسری با معرفی سازمان سنجش
- برگزیدگان المپیادهای علمی دانش آموزی کشور
- برگزیدگان جشنواره های خوارزمی
- سقف وام استعداد درخشان حداکثر دوبرابر سقف مجاز وام عادی تحصیلی و ضروری می باشد.

مدارک لازم جهت اسکن در پرونده دانشجو:

- مستندات مربوط به نمونه بودن دانشجو

❖ وام تغذیه:

این وام به منظور ایجاد زمینه مناسب جهت رشد استعدادها و کمک به معیشت دانشجویان مستعد کم بضاعت و در راستای اجرای طرح هدفمند کردن یارانه تغذیه دانشجویی که مبتنی بر ایجاد تنوع و ارتقای کیفیت غذای دانشجویی است پرداخت می گردد.

سقف وام به میزان ۱۰۰ درصد غذای دانشجویی بر اساس نرخ ژتون و تعداد وعده غذایی مصرف شده در طول ترم می باشد.

❖ وام زیارت عتبات عالیات :

این وام به منظور ترویج فرهنگ و ارزش های غنی اسلامی و نیز با توجه به اهمیت تاثیر سفر معنوی عتبات کشور عراق، در جهت کمک و حمایت مالی به این دسته از دانشجویان که جهت زیارت مشرف می شوند با شرایط ذیل وام پرداخت می گردد.

سقف وام عتبات برای دانشجویان مجرد : ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

سقف وام عتبات برای دانشجویان متاهل : ۱۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال

مستندات جهت اسکن :

- تکمیل فرم تقاضانامه عتبات
- معرفی نامه سفر به عتبات دانشگاهیان
- فیش واریزی بانک جهت دریافت روادید و ...

❖ تسهیلات تحصیلی ویژه دکتری

به منظور حمایت مالی از دانشجویان مقطع دکتری تخصصی ناپیوسته دانشگاه‌های دولتی در جهت انطباق با نیازهای اساسی کشور و گسترش نهضت تولید علم و حل مشکلات علمی کشور، وام ویژه دکتری اعطا می‌گردد.

این وام به دانشجویان شاغل، بورس و یا افرادی که بدهی معوقه دارند پرداخت نمی‌گردد.

شرایط دریافت وام: به منظور تضمین بازپرداخت اصل وام ویژه دانشجویان دکتری متقاضیان موظف به سپردن سند تعهد محضری با دو ضامن (تا سقف ۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال یک نفر ضامن و مازاد بر آن دو نفر ضامن) طبق ضوابط موجود در صندوق رفاه می‌باشند.

مبلغ وام تسهیلات تحصیلی دکتری پرداختی از سوی صندوق ماهیانه ۶,۰۰۰,۰۰۰ ریال و به صورت فصلی (هر سه ماه یکبار) می‌باشد.

وام ویژه دکتری نوع ۱: به موازات پرداخت وام تحصیلی دکتری توسط صندوق رفاه دانشجویان بانک توسعه تعاون نیز تسهیلات دکتری طبق تفاهمنامه و بر اساس مقررات بانکی ماهیانه ۷,۰۰۰,۰۰۰ ریال پرداخت می‌نماید.

❖ **دانشجویان صرفاً از یک منبع (صندوق یا بانک) می‌توانند نسبت به اخذ وام ویژه دکتری اقدام نمایند.**

❖ تسهیلات ضروری ویژه دکتری:

صندوق رفاه در راستای حمایت بیشتر از دانشجویان شاغل به تحصیل در دوره روزانه دکتری، وام ضروری ویژه دکتری پرداخت می‌نماید.

این وام صرفاً به دانشجویان روزانه مقطع دکتری تخصصی ناپیوسته و پیوسته (واجد شرایط) تنها یکبار در طول مقطع تحصیلی به مبلغ ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال قابل پرداخت می‌باشد.

جهت پرداخت وام مذکور تکمیل فرم ضروری به عنوان رویداد که به تایید معاونت دانشجویی رسیده باشد الزامی است.

چکیده شرایط و ضوابط تغذیه ویلا انشبه و بی

نرخ ژتون غذای دانشجویی در سال تحصیلی ۹۶-۹۷:

ارائه غذای یارانه‌ای برای دانشجویان با سه قیمت ژتون در سال تحصیلی جاری به شرح زیر صورت می‌گیرد:

✓ غذای کم هزینه (ناهار-شام): ۸,۶۰۰ ریال

✓ غذای متوسط هزینه (ناهار-شام): ۱۲,۵۰۰ ریال

✓ غذای پرهزینه (ناهار-شام): ۱۴,۰۰۰ ریال

✓ صبحانه: ۷,۰۰۰ ریال

✓ دانشجویان خارج از سنوات بین ۲۷,۵۰۰ تا ۳۸,۵۰۰ ریال

رستوران های مکمل و محل فروش غذاهای آماده:

به منظور ایجاد تنوع غذای دانشجویی، افزایش قدرت انتخاب دانشجو در نوع غذا و همچنین کمک به افزایش کیفیت و رضایتمندی دانشجویان، رستوران های آزاد و محل فروش غذای آماده، در فضای دانشگاهها در نظر گرفته می شود که دانشجویان در نوبت های صبحانه، نهار و شام امکان استفاده از غذاهای متنوع با قیمت مناسب را داشته باشند و برای دانشگاه ها این امکان وجود دارد که به منظور تشویق دانشجویان در استفاده از این رستوران ها بخشی از قیمت غذا را بصورت یارانه به دانشجویان پرداخت نمایند.

وام تغذیه:

در راستای حمایت از دانشجویان مستعد کم بضاعت در بهره مندی از غذاهای متنوع ارائه شده در دانشگاه، این وام توسط صندوق رفاه دانشجویان و از طریق ادارات رفاه و تا سقف هزینه ژتون نوبت نهار و شام قابل پرداخت می-باشد.

جهت استحضار دانشجویان عزیز، یادآور می‌شود هزینه‌های تمام شده بابت یک پرس غذای دانشجویی از منابع مختلف به شرح زیر تامین می‌شود:

✓ یارانه تغذیه

✓ مشارکت دانشجو (ژتون دانشجویی)

✓ سرانه رفاهی-فرهنگی

✓ درآمد اختصاصی دانشگاهها

بنابراین، با افزایش سهم دانشجو، امکان افزایش کیفیت و تنوع غذاهای قابل ارائه در رستوران های دانشجویی ایجاد می‌شود.

چکیده شرایط و ضوابط خوابگاه های دانش و پی

خوابگاه دانشجویی به عنوان یکی از امکانات رفاهی دانشگاه مکانی است که دانشجویان حائز شرایط در طول تحصیل به صورت فردی یا گروهی، قسمتی از اوقات خود را برابر مقررات مربوط در آن مکان می‌گذرانند.

ماده ۱- نحوه اداره

مدیریت خوابگاه‌های دانشجویی و مسئولیت حفظ اموال اماکن، تأسیسات و اجرای مقررات عمومی بر عهده اداره خوابگاه‌ها در حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه است.

ماده ۲- شرایط واگذاری

شرایط واگذاری خوابگاه دانشجویی و نحوه امتیازبندی آن با توجه به امکانات موجود دانشگاه برای دانشجویان غیربومی که امکان تردد روزانه از محل سکونت به محل دانشگاه را ندارند، با رعایت اولویت‌های زیر توسط دانشگاه تعیین می‌گردد:

۱-۳ دانشجویان دارای مقام‌های برتر در سطح ملی و بین‌المللی در زمینه‌های علمی، ورزشی و فرهنگی بر اساس آیین‌نامه‌های مصوب.

۲-۳ دانشجویان تحت پوشش سازمان بهزیستی و کمیته امداد امام خمینی (ره).

۳-۳ دانشجویان شاهد و ایثارگر.

۴-۳ دانشجویان دوره‌های تحصیلات تکمیلی.

۵-۳ دانشجویان مجرد غیربومی جدیدالورود جهت اسکان در خوابگاه‌های دانشجویی در اولویت می‌باشند

تبصره: شرایط و نحوه اولویت‌بندی در واگذاری خوابگاه‌های متأهلی با توجه به امکانات موجود توسط دانشگاه تعیین می‌گردد.

ماده ۳: نحوه و مدت اسکان

دانشجویان واجد شرایط با توجه به امکانات و تعداد متقاضیان می‌توانند از تاریخ شروع به تحصیل به شرح زیر از خوابگاه‌های دانشجویی برخوردار شوند:

۱-۴ دانشجویان دوره‌های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته کارشناسی ارشد ناپیوسته حداکثر ۴ نیمسال.

۲-۴ دانشجویان دوره‌های کارشناسی پیوسته و دکترای تخصصی حداکثر ۸ نیمسال.

۳-۴ دانشجویان دوره‌های کارشناسی ارشد پیوسته (دامپزشکی) حداکثر ۱۲ نیمسال.

ماده ۴: ودیعه

دانشجوی ساکن در خوابگاه ملزم به حفظ و نگهداری اموال موجود در خوابگاه است و در صورت وارد آوردن خسارت، جبران کلیه خسارت‌های وارده به عهده دانشجو خواهد بود. لذا به منظور جبران خسارت‌های احتمالی وارده در طول مدت اقامت، مبلغی به عنوان ودیعه از دانشجو دریافت و به حساب مربوط واریز می‌شود تا عنداللزوم برای جبران خسارت وارده به خوابگاه، مورد استفاده قرار گیرد.

ماده ۵: اجاره بهاء

در اجرای ماده ۳ قانون مصوب ۱۳۷۱/۱۲/۹ صندوق رفاه دانشجویان و بند ۴ بخشنامه شماره ۲۷۱۰۶/ و مورخ ۱۳۷۳/۱۱/۱۵ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری به منظور ایجاد روش یکسان در دریافت اجاره بهای خوابگاه- های دانشجویی در سراسر کشور، دستورالعمل زیر جهت اجرا ابلاغ می‌گردد:

۱- دانشجویانی می‌توانند از خوابگاه‌های دانشجویی استفاده کنند که از هیچگونه کمک مؤسسات دیگر و وام مسکن صندوق رفاه دانشجویان استفاده نمایند و به کاری که مستلزم کسب درآمد باشد نیز اشتغال نداشته باشند (کار دانشجویی مستثنی است).

۲- کلیه دانشجویان ملزم به پرداخت اجاره بهای خوابگاه‌ها بصورت نقدی در ابتدای هر نیمسال تحصیلی می‌باشند که در این صورت مشمول ۱۰ درصد تخفیف اجاره بها می‌گردند و چنانچه دانشجویان تا پایان نیمسال تحصیلی اقدام به پرداخت اجاره بهای خوابگاه نمایند مشمول جریمه تأخیر طبق فرمول دستورالعمل نحوه محاسبه جریمه دیرکرد بازپرداخت تسهیلات دانشجویی خواهند شد و استفاده از خوابگاه در نیمسال بعد مشروط به تسویه بدهی (اصل و جریمه دیرکرد) می‌باشد. دانشگاه‌ها موظفند دانشجویان را قبل از سکونت در خوابگاه از نحوه پرداخت و محاسبه اجاره بهای خوابگاه مطلع سازند. (مصوبه سوم، نشست چهل و پنجم هیات امناء، مورخ ۱۳۹۴/۰۶/۰۹)

تبصره ۱- حداکثر ۱۰٪ از دانشجویان شامل گروه‌های تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره)، سازمان بهزیستی، شاهد و ایثارگر و دانشجویان دارای شرایط خاص به تشخیص معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه از پرداخت نقدی اجاره بهاء خوابگاه معاف شده و بدهی خود را پس از فراغت از تحصیل به صورت اقساط مطابق مقررات بازپرداخت صندوق تأدیه خواهند کرد.

متن الحاقی: در ضمن برای آن دسته از دانشگاه‌های که تعداد دانشجویان کم‌بضاعت آنان بیشتر از ۱۰ درصد کل دانشجویان بوده و امکان پرداخت نقدی برای آنان میسر نمی‌باشد، با درخواست معاون دانشجویی دانشگاه و تأیید رییس صندوق رفاه دانشجویان، درصد فوق به ۲۰ درصد قابل افزایش است. (مصوبه چهارم، نشست چهل و ششم هیات امناء، مورخ ۱۳۹۴/۱۱/۰۴)

تبصره ۲- دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی مجاز می‌باشند خوابگاه‌های مازاد ظرفیت خود را با رعایت سرانه‌های استاندارد و با نرخ ۵۰٪ علاوه بر مبلغ اجاره بهاء تعیین شده و به ازاء دریافت نقدی در ابتدای هر نیمسال تحصیلی، در اختیار سایر دانشجویان متقاضی فاقد شرایط اسکان، در خوابگاه قرار دهند.

تذکر مهم: دانشجویان میهمان و دانشجویان بهره‌مند از خوابگاه در نیمسال تابستان نیز مشمول همین تبصره می‌باشند.

تبصره ۳- مبنای نرخ اجاره بهاء خوابگاه دانشجویان که به دلیل طولانی شدن مدت تحصیل، متقاضی استفاده از خوابگاه می‌باشند تا سقف ۳ نیمسال تحصیلی در صورت ظرفیت خوابگاهی مازاد بر اساس جدول ذیل و به صورت پرداخت نقدی در ابتدای هر نیمسال تحصیلی محاسبه می‌گردد.

| درصد افزایش اجاره بهاء | نیمسال اقامت اضافی |
|------------------------|--------------------|
| ٪۱۰۰ | اول |
| ٪۱۵۰ | دوم |
| ٪۲۰۰ | سوم |

تبصره ۴- دانشجویان شاغل به تحصیل در گروه‌های آموزشی خاص که مطابق برنامه آموزشی دانشگاه با تأیید گروه آموزشی مجبور به تحصیل در نیمسال اضافی می‌باشند، با تشخیص هیأت ریسه دانشگاه و در صورت وجود ظرفیت خوابگاهی، مبلغ اجاره‌بها خوابگاه نیمسال اول اضافی آنها به صورت عادی محاسبه می‌گردد. (مصوبه دوازدهم، نشست چهل و هفتم هیات امناء، مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۱۸)

۳- میزان اجاره‌بهاء خوابگاه‌های دانشجویی مجردی و متاهلی برای پرداخت نقدی و غیرنقدی مطابق جدول پیوست محاسبه و دریافت خواهد شد.

۴- دانشجویان بهره‌مند از خوابگاه‌های دانشجویی متعهد می‌باشند که پس از پایان هر سال تحصیلی، قطع ارتباط دانشجویی و یا فراغت از تحصیل، خوابگاه محل سکونت دوران دانشجویی را تخلیه نمایند. **در غیر اینصورت از زمان استنکاف موظف به پرداخت ده برابر اجاره بهای خوابگاه به طور یکجا خواهند بود.**

۵- میزان اجاره‌بهای خوابگاه‌های دانشجویی در هر سال تحصیلی توسط هیأت امنای صندوق تعیین و ابلاغ می‌گردد.

مبالغ مصوب سال تحصیلی ۹۶-۹۷

| درصد کارمزد | مدارک مورد نیاز | مبلغ مصوب سال ۹۵-۹۶ | ضوابط پرداخت | نام وام | ردیف | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|-----------|
| | ۱- سند تعهد | ۹۰۰,۰۰۰ | مجرد کاردانی (ماهنامه) | تحصیلی | ۱ | |
| | | ۱,۰۰۰,۰۰۰ | مجرد کارشناسی (ماهنامه) | | | |
| | | ۱,۱۰۰,۰۰۰ | مجرد کارشناسی ارشد (ماهنامه) | | | |
| | | ۱,۲۵۰,۰۰۰ | مجرد دکتری (ماهنامه) | | | |
| | | ۱,۱۵۰,۰۰۰ | متاهل کاردانی (ماهنامه) | | | |
| | | ۱,۲۵۰,۰۰۰ | متاهل کارشناسی (ماهنامه) | | | |
| | | ۱,۵۰۰,۰۰۰ | متاهل کارشناسی ارشد (ماهنامه) | | | |
| | | ۱,۷۵۰,۰۰۰ | متاهل دکتری (ماهنامه) | | | |
| بدون کارمزد | ۱- سند تعهد ۲- تاییدیه و معرفی نامه سازمان سنجش آموزش کشور ۳- تاییدیه دفتر استعداد های درخشان ۴- تاییدیه وزارت آموزش و پرورش ۵- تاییدیه سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی | حداکثر تا دو برابر مبلغ سقف وام تحصیلی | | کلیه مشمولان طبق قانون صندوق | تحصیلی ممتاز و نمونه | ۲ |
| | | ۱- سند تعهد ۲- اصل و تصویر اجاره نامه رسمی به نام دانشجو | ۱,۵۰۰,۰۰۰ | مجرد (تهران) (ماهنامه) | مسکن | ۳ |
| | | | ۱,۲۵۰,۰۰۰ | مجرد (شهر بزرگ) (ماهنامه) | | |
| | | | ۱,۰۰۰,۰۰۰ | مجرد (سایر شهرها) (ماهنامه) | | |
| | | ۱- سند تعهد ۲- اصل و تصویر اجاره نامه رسمی به نام دانشجو ۳- اصل و تصویر عقدنامه | ۲,۵۰۰,۰۰۰ | متاهل (تهران) (ماهنامه) | متاهل (شهر بزرگ) (ماهنامه) | ۱,۷۰۰,۰۰۰ |
| | ۲,۰۰۰,۰۰۰ | | متاهل (شهر بزرگ) (ماهنامه) | | | |
| | ۱,۷۰۰,۰۰۰ | | متاهل (سایر شهرها) (ماهنامه) | | | |
| | ۱- سند تعهد ۲- فاکتور هزینه کرد دانشجو (در خصوص هر یک از رویدادهای ضروری) به تاریخ کمتر از ۶ ماه ۳- مستندات اخذ پایان نامه | ۶,۰۰۰,۰۰۰ | کلیه مشمولان طبق قانون صندوق | کلیه مشمولان طبق قانون صندوق | ضروری | ۴ |
| | | ۵,۰۰۰,۰۰۰ | کارشناسی ارشد | کارشناسی ارشد | ضروری (خرید کتاب تخصصی) | ۵ |
| | | ۸,۰۰۰,۰۰۰ | دکترای تخصصی غیر بورسیه | دکترای تخصصی غیر بورسیه | | |
| ۱- سند تعهد ۲- تاییدیه و معرفی نامه سازمان سنجش آموزش کشور ۳- تاییدیه دفتر استعداد های درخشان | ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ | کارشناسی | کارشناسی | ضروری ممتاز نمونه | ۶ | |

| | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|--------------------------|
| | ۴-تاییدیه وزارت آموزش و پرورش ۵-تاییدیه سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی | ۱۲,۰۰۰,۰۰۰ | کارشناسی ارشد و دکتری | |
| ۷ | ۱-سند تعهد ۲-گواهی ثبت اختراع برای دریافت مرحله اول ۳-تاییدیه رسمی اتمام ۷۰ درصد کار برای دریافت مرحله ۲ | ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ | کلیه مشمولان طبق قانون صندوق | ضروری مبتکر |
| ۸ | ۱-سند تعهد ۲-اسناد هزینه کرد دانشجو درخصوص هر یک از رویدادهای وام ضروری(خرید تجهیزات و البسه ورزشی) ۳-نفرات اول تا سوم المپیاد های ورزشی دانشگاههای کشور(تاییدیه اداره کل تربیت بدنی وزارت متبوع در خصوص حکم قهرمانی) ۴-نفرات اول تا سوم مسابقات قهرمانی دانشگاههای کشور(تاییدیه اداره کل تربیت بدنی وزارت متبوع در خصوص حکم قهرمانی) ۵-نفرات اول تا سوم مسابقات بین المللی و جهانی دانشجویی(تاییدیه اداره کل تربیت بدنی وزارت متبوع در خصوص حکم قهرمانی) ۶-دانشجویان عضو تیم ملی کشور(تاییدیه سازمان تربیت بدنی در خصوص عضویت در تیم ملی) | ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ | کلیه مشمولان طبق قانون صندوق | ضروری قهرمان ورزشی |
| ۹ | ۱- سند تعهد ۲- اسناد هزینه کرد دانشجو (در خصوص هر یک از رویدادهای وام ضروری) به تاریخ کمتر از ۶ ماه ۳- گواهی بهزیستی مبنی بر تایید معلولیت ۴- مستندات اخذ واحد پایان نامه | ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ | کاردانی و کارشناسی | ضروری روشندل |
| | | ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ | تحصیلات تکمیلی | |
| ۱۰ | ۱- سند تعهد ۲-تاییدیه خسارت حوادث مذکور توسط فرمانداری یا استانداری محل سکونت | ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ | روزانه کلیه مقاطع | حوادث غیرمترقبه |
| ۱۱ | ۱- سند تعهد ۲-اصل و تصویر عقد نامه ۳-صل و تصویر اجاره نامه رسمی به نام دانشجو | ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ | تهران- کاردانی و کارشناسی | ودיעه مسکن |
| | | ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ | تهران- تحصیلات تکمیلی | |
| | | ۴۰,۰۰۰,۰۰۰ | پنج شهر بزرگ- کاردانی و کارشناسی | |
| | | ۸۰,۰۰۰,۰۰۰ | پنج شهر بزرگ- تحصیلات تکمیلی | |
| | | ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ | سایر شهرها- کاردانی و کارشناسی | |
| | | ۶۰,۰۰۰,۰۰۰ | سایر شهرها- تحصیلات | |

بدون
کارمزد

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------|----|
| بدون کارمزد | ۱- سند تعهد ۲- تصویر تفاهم نامه مسکن مجردی بین صندوق و دانشگاه | تکمیلی | ۲۵,۰۰۰,۰۰۰ | تهران | ودיעه | ۱۲ | |
| | | | ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ | پنج شهر بزرگ | مسکن | | |
| | | | ۱۵,۰۰۰,۰۰۰ | سایر شهرها | مجردی | | |
| | ۱- فرم تعهد بازپرداخت تسهیلات ممهور به مهر معاون دانشجویی دانشگاه ۲- تصویر گذرنامه دانشجوی و همسر ۲- اصل و تصویر اجاره نامه رسمی به نام دانشجو | تکمیلی | ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ | کلیه مشمولان طبق قانون صندوق | کلیه مشمولان | ودיעه مسکن دانشجویان متاهلی غیرایرانی | ۱۳ |
| | | | | | | | |
| | ۱- سند تعهد | تکمیلی | هر ساله بر مبنای نرخ ژتون غذا و تعداد وعده های مصرفی دانشجو تعیین می شود | کلیه مشمولان به تفکیک دانشجویان خوابگاهی و غیر خوابگاهی | تغذیه | ۱۴ | |
| | ۱- سند تعهد ۲- تصویر کارت دانشجویی | | ۱,۳۵۰,۰۰۰ | مجرد کاردانی (ماهیهانه) | تحصیلی دانش هسته ای | | ۱۵ |
| | | | ۱,۵۰۰,۰۰۰ | مجرد کارشناسی (ماهیهانه) | | | |
| | | | ۱,۶۵۰,۰۰۰ | مجرد کارشناسی ارشد (ماهیهانه) | | | |
| | | | ۱,۸۷۵,۰۰۰ | مجرد دکتری (ماهیهانه) | | | |
| | | | ۱,۷۲۵,۰۰۰ | متاهل کاردانی (ماهیهانه) | | | |
| | | | ۱,۸۷۵,۰۰۰ | متاهل کارشناسی (ماهیهانه) | | | |
| | | | ۲,۲۵۰,۰۰۰ | متاهل کارشناسی ارشد (ماهیهانه) | | | |
| | | | ۲,۶۲۵,۰۰۰ | متاهل دکتری (ماهیهانه) | | | |
| | ۱- سند تعهد ۲- تصویر کارت دانشجویی ۳- اسناد هزینه کرد هر یک از رویداد های ضروری | تکمیلی | ۹,۰۰۰,۰۰۰ | کارشناسی | ضروری دانش هسته ای | ۱۶ | |
| | | | ۹,۰۰۰,۰۰۰ | کارشناسی ارشد | | | |
| | | | ۹,۰۰۰,۰۰۰ | دکترای تخصصی | | | |
| | ۱- سند تعهد ۲- تصویر کارت دانشجویی ۳- اصل و تصویر اجاره نامه رسمی به نام دانشجو | تکمیلی | ۲,۲۵۰,۰۰۰ | مجرد (تهران) (ماهیهانه) | مسکن دانش هسته ای | ۱۷ | |
| | | | ۱,۸۷۵,۰۰۰ | مجرد (شهر بزرگ) (ماهیهانه) | | | |
| | | | ۱,۵۰۰,۰۰۰ | مجرد (سایر شهرها) (ماهیهانه) | | | |
| | | | ۳,۷۵۰,۰۰۰ | متاهل (تهران) (ماهیهانه) | | | |
| | | ۳,۰۰۰,۰۰۰ | متاهل (شهر بزرگ) (ماهیهانه) | | | | |
| | | ۲,۵۵۰,۰۰۰ | متاهل (سایر شهرها) (ماهیهانه) | | | | |
| ۱- سند تعهد ۲- فرم معرفی نامه ستاد عتبات ۳- مستندات سفر (فیش ثبت نام - پاسپورت) | تکمیلی | ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ | کلیه مشمولان طبق قانون صندوق (مجرد) | * زیارت عتبات عالیات کشور عراق | ۱۸ ۱۹ | | |
| | | ۱۵,۰۰۰,۰۰۰ | کلیه مشمولان طبق قانون صندوق (متاهل) | | | | |
| ۱- سند تعهد ۲- اصل و تصویر عقدنامه که تاریخ وقوع عقد کمتر از یک سال باشد | تکمیلی | ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ | کلیه مشمولان طبق قانون صندوق | ازدواج | ۲۰ | | |
| ۱- سند تعهد | تکمیلی | ۳,۰۰۰,۰۰۰ | کاردانی و | شهریه | ۲۱ | | |
| ۴ | | | | | | | |

| | | | |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|
| درصد | | کارشناسی | |
| | | کارشناسی ارشد نابوسته | ۱۱,۵۰۰,۰۰۰ |
| | | کارشناسی ارشد پبوسته | ۷,۰۰۰,۰۰۰ |
| | | دکترای حرفه ای | ۱۱,۵۰۰,۰۰۰ |
| | | دکتری تخصصی پبوسته | ۵,۰۰۰,۰۰۰ |
| | | دکتری تخصصی نابوسته | ۲۵,۰۰۰,۰۰۰ |
| | | کاردانی و کارشناسی | ۳,۰۰۰,۰۰۰ |
| | | کارشناسی ارشد نابوسته | ۱۱,۵۰۰,۰۰۰ |
| | | دکتری تخصصی نابوسته | ۲۵,۰۰۰,۰۰۰ |
| | | کاردانی و کارشناسی | ۵,۰۰۰,۰۰۰ |
| | | کارشناسی ارشد نابوسته | ۱۱,۵۰۰,۰۰۰ |
| | | دکترای حرفه ای | ۱۱,۵۰۰,۰۰۰ |
| | | دکتری تخصصی نابوسته | ۲۵,۰۰۰,۰۰۰ |
| | | بانک توسعه تعاون | ۷,۰۰۰,۰۰۰ |
| | تحصیلی ویژه دکتری | ۶,۰۰۰,۰۰۰ | |
| | ضروری ویژه دکتری | ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ | |
| بدون کارمزد | ۱- سند تعهد ۲- فاکتور هزینه کرد دانشجو (در خصوص هر یک از رویدادهای ضروری) به تاریخ کمتر از ۶ ماه به میزان حداقل ۳ میلیون تومان | | |
| | ۱- تکمیل تقاضا در سیستم فاز ۲ | | |
| | ۱- یک سند تعهد تا مبلغ ۱۵ میلیون تومان و بیشتر از آن ۲- سند تعهد ۲- فرم شماره ۱ و ۲ دکتری و به تایید معاونت دانشجویی رسیده باشد | | |
| | شهریه غیرانتفاعی | ۲۲ | |
| | شهریه دانشگاه آزاد | ۲۳ | |
| | ویژه دکتری | ۲۴ | |

نرخ اجاره بهای خوابگاههای ملکی متأهلی سطح یک و دو در سال ۹۷-۹۶ (ماهانه)

| امکانات مشترک | امکانات مستقل | نوع پرداخت / نیمسال | عنوان | سکونت | |
|---------------|---------------|----------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| ۱،۰۰۴،۷۵۴ | ۱،۴۳۵،۳۶۳ | غیر نقدی | نیمسال اول | سکونت مجاز (روزانه) | |
| ۹۰۴،۲۷۸ | ۱،۲۹۱،۸۲۷ | نقدی (۱۰ درصد تخفیف) | | | |
| ۱،۰۰۴،۷۵۴ | ۱،۴۳۵،۳۶۳ | غیر نقدی | نیمسال دوم | | |
| ۹۰۴،۲۷۸ | ۱،۲۹۱،۸۲۷ | نقدی (۱۰ درصد تخفیف) | | | |
| ۱،۵۰۷،۱۳۱ | ۲،۱۵۳،۰۴۴ | نقدی | تابستان | | |
| ۲،۰۰۹،۵۰۸ | ۲،۸۷۰،۷۲۵ | مهر | نیمسال اول اضافی | | |
| ۲،۰۰۹،۵۰۸ | ۲،۸۷۰،۷۲۵ | بهمن | | | |
| ۲،۵۱۱،۸۸۴ | ۳،۵۸۸،۴۰۷ | مهر | نیمسال دوم اضافی | | |
| ۲،۵۱۱،۸۸۴ | ۳،۵۸۸،۴۰۷ | بهمن | | | |
| ۳،۰۱۴،۲۶۲ | ۴،۳۰۶،۰۸۸ | مهر | نیمسال سوم اضافی | | |
| ۳،۰۱۴،۲۶۲ | ۴،۳۰۶،۰۸۸ | بهمن | | | |
| ۱،۵۰۷،۱۳۱ | ۲،۱۵۳،۰۴۴ | مهر | نیمسال اول | | سکونت مجاز (شبانه، مهمان، بورسیه، شاذل) |
| ۱،۵۰۷،۱۳۱ | ۲،۱۵۳،۰۴۴ | بهمن | نیمسال دوم | | |
| ۲،۲۶۰،۶۹۶ | ۳،۲۲۹،۵۶۶ | نقدی | تابستان | | |
| ۳،۰۱۴،۲۶۲ | ۴،۳۰۶،۰۸۸ | مهر | نیمسال اول اضافی | نیمسال های اضافی (شبانه، مهمان، بورسیه و شاذل) | |
| ۳،۰۱۴،۲۶۲ | ۴،۳۰۶،۰۸۸ | بهمن | | | |
| ۳،۷۶۷،۸۲۷ | ۵،۳۸۲،۶۰۹ | مهر | نیمسال دوم اضافی | | |
| ۳،۷۶۷،۸۲۷ | ۵،۳۸۲،۶۰۹ | بهمن | | | |
| ۴،۵۲۱،۳۹۲ | ۶،۴۵۹،۱۳۲ | مهر | نیمسال سوم اضافی | | |
| ۴،۵۲۱،۳۹۲ | ۶،۴۵۹،۱۳۲ | بهمن | | | |
| ۱۰،۰۴۷،۵۳۸ | ۱۴،۳۵۳،۶۲۵ | مهر | روزانه | | سکونت غیر مجاز (عدم تخلیه به موقع) |
| ۱۰،۰۴۷،۵۳۸ | ۱۴،۳۵۳،۶۲۵ | بهمن | | | |
| ۱۵،۰۷۱،۳۰۷ | ۲۱،۵۳۰،۴۳۸ | مهر | شبانه، مهمان، بورسیه و شاذل | | |
| ۱۵،۰۷۱،۳۰۷ | ۲۱،۵۳۰،۴۳۸ | بهمن | | | |

نرخ اجاره بهای خوابگاههای ملکی متأهلی سطح سه در سال ۹۷-۹۶ (ماهانه)

| امکانات مشترک | امکانات مستقل | نوع پرداخت / نیمسال | عنوان | سکونت | |
|---------------|---------------|----------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| ۹۶۱،۰۶۹ | ۱،۳۷۲،۹۵۵ | غیر نقدی | نیمسال اول | سکونت مجاز (روزانه) | |
| ۸۶۴،۹۶۲ | ۱،۲۳۵،۶۶۰ | نقدی (۱۰ درصد تخفیف) | | | |
| ۹۶۱،۰۶۹ | ۱،۳۷۲،۹۵۵ | غیر نقدی | نیمسال دوم | | |
| ۸۶۴،۹۶۲ | ۱،۲۳۵،۶۶۰ | نقدی (۱۰ درصد تخفیف) | | | |
| ۱،۴۴۱،۶۰۳ | ۲،۰۵۹،۴۳۳ | نقدی | تابستان | | |
| ۱،۹۲۲،۱۳۸ | ۲،۷۴۵،۹۱۱ | مهر | نیمسال اول اضافی | | |
| ۱،۹۲۲،۱۳۸ | ۲،۷۴۵،۹۱۱ | بهمن | | | |
| ۲،۴۰۲،۶۷۲ | ۳،۴۳۲،۳۸۸ | مهر | نیمسال دوم اضافی | | |
| ۲،۴۰۲،۶۷۲ | ۳،۴۳۲،۳۸۸ | بهمن | | | |
| ۲،۸۸۳،۲۰۷ | ۴،۱۱۸،۸۶۶ | مهر | نیمسال سوم اضافی | | |
| ۲،۸۸۳،۲۰۷ | ۴،۱۱۸،۸۶۶ | بهمن | | | |
| ۱،۴۴۱،۶۰۳ | ۲،۰۵۹،۴۳۳ | مهر | نیمسال اول | | سکونت مجاز (شبانه، مهمان، بورسیه، شاغل) |
| ۱،۴۴۱،۶۰۳ | ۲،۰۵۹،۴۳۳ | بهمن | نیمسال دوم | | |
| ۲،۱۶۲،۴۰۵ | ۳،۰۸۹،۱۵۰ | نقدی | تابستان | | |
| ۲،۸۸۳،۲۰۷ | ۴،۱۱۸،۸۶۶ | مهر | نیمسال اول اضافی | نیمسال های اضافی (شبانه، مهمان، بورسیه و شاغل) | |
| ۲،۸۸۳،۲۰۷ | ۴،۱۱۸،۸۶۶ | بهمن | | | |
| ۳،۶۰۴،۰۰۸ | ۵،۱۴۸،۵۸۳ | مهر | نیمسال دوم اضافی | | |
| ۳،۶۰۴،۰۰۸ | ۵،۱۴۸،۵۸۳ | بهمن | | | |
| ۴،۳۲۴،۸۱۰ | ۶،۱۷۸،۳۰۰ | مهر | نیمسال سوم اضافی | | |
| ۴،۳۲۴،۸۱۰ | ۶،۱۷۸،۳۰۰ | بهمن | | | |
| ۹،۶۱۰،۶۸۸ | ۱۳،۷۲۹،۵۵۴ | مهر | روزانه | | سکونت غیر مجاز (عدم تخلیه بواقع) |
| ۹،۶۱۰،۶۸۸ | ۱۳،۷۲۹،۵۵۴ | بهمن | | | |
| ۱۴،۴۱۶،۰۳۲ | ۲۰،۵۹۴،۳۳۲ | مهر | شبانه، مهمان، بورسیه و شاغل | | |
| ۱۴،۴۱۶،۰۳۲ | ۲۰،۵۹۴،۳۳۲ | بهمن | | | |

آیین‌نامه نحوه واگذاری و اداره خوابگاه دانشجویی

مقدمه

با عنایت به حجم روزافزون دانشجویان علاقه‌مند به تحصیل و محدودیت امکانات موجود در دانشگاه‌ها و لزوم تلاش دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی برای کاهش نگرانی دانشجویان در تأمین مسکن مناسب در طول تحصیل و با هدف توزیع بهینه امکانات در بین دانشجویان، آیین‌نامه نحوه واگذاری و اداره خوابگاه‌های دانشجویی تدوین می‌گردد.

ماده ۱- تعریف

خوابگاه دانشجویی به عنوان یکی از امکانات رفاهی دانشگاه مکانی است که دانشجویان حائز شرایط در طول تحصیل به صورت فردی یا گروهی، قسمتی از اوقات خود را برابر مقررات مربوط در آن مکان می‌گذرانند.

ماده ۲- نحوه اداره

مدیریت خوابگاه‌های دانشجویی و مسئولیت حفظ اموال اماکن، تأسیسات و اجرای مقررات عمومی بر عهده اداره خوابگاه‌ها در حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه است.

تبصره ۱- نحوه هر گونه فعالیت فرهنگی و فوق برنامه در خوابگاه‌ها منوط به هماهنگی با معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه است.

تبصره ۲- دانشگاه می‌تواند از مشارکت دانشجویان ساکن برای انجام امور فرهنگی و اداره خوابگاه استفاده کند.

ماده ۳- شرایط واگذاری

شرایط واگذاری خوابگاه دانشجویی و نحوه امتیازبندی آن با توجه به امکانات موجود دانشگاه برای دانشجویان غیربومی که امکان تردد روزانه از محل سکونت به محل دانشگاه را ندارند، با رعایت اولویت‌های زیر توسط دانشگاه تعیین می‌گردد:

۱-۳ دانشجویان دارای مقام‌های برتر در سطح ملی و بین‌المللی در زمینه‌های علمی، ورزشی و فرهنگی بر اساس آیین‌نامه‌های مصوب.

۲-۳ دانشجویان تحت پوشش سازمان بهزیستی و کمیته امداد امام خمینی (ره).

۳-۳ دانشجویان شاهد و ایثارگر.

۴-۳ دانشجویان دوره‌های تحصیلات تکمیلی.

تبصره: شرایط و نحوه اولویت‌بندی در واگذاری خوابگاه‌های متأهلی با توجه به امکانات موجود توسط دانشگاه تعیین می‌گردد.

***۳-۵ دانشجویان مجرد غیر بومی جدید الورود جهت اسکان در خوابگاه‌های دانشجویی در الویت می‌باشند.**

ماده ۴: نحوه و مدت اسکان

دانشجویان واجد شرایط با توجه به امکانات و تعداد متقاضیان می‌توانند از تاریخ شروع به تحصیل به شرح زیر از خوابگاه‌های دانشجویی برخوردار شوند:

۱-۴ دانشجویان دوره‌های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته کارشناسی ارشد ناپیوسته حداکثر ۴ نیمسال.

۲-۴ دانشجویان دوره‌های کارشناسی پیوسته و دکترای تخصصی حداکثر ۸ نیمسال.

۳-۴ دانشجویان دوره‌های کارشناسی ارشد پیوسته (دامپزشکی) حداکثر ۱۲ نیمسال.

تبصره ۱- معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه می‌تواند در صورت کمبود امکانات موجود حداکثر مدت استفاده از خوابگاه‌های دانشجویی را کاهش دهد.

تبصره ۲- چنانچه دانشجو در دوره‌ای از تحصیل از خوابگاه دانشجویی استفاده نکند، به نسبت باقیمانده دوره تا سقف معین می‌تواند از خوابگاه دانشجویی برخوردار شود.

تبصره ۳- معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه می‌تواند با در نظر گرفتن شرایط خاص دانشجو و امکانات موجود، مجوز اسکان دانشجو و حداکثر برای دو نیمسال مازاد بر سقف تعیین شده و با رعایت مقررات صندوق رفاه دانشجویان صادر کند.

تبصره ۴- در صورت عدم تخلیه خوابگاه در موعد مقرر، معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه می‌تواند نسبت به صدور مجوز تخلیه محل سکونت دانشجو اقدام نماید.

تبصره ۵- دانشگاه می‌تواند در صورت وجود برنامه آموزشی ایام تابستان به دانشجویان واجد شرایط خوابگاه واگذار کرده و اجاره‌بهای مربوط را به صورت نقدی دریافت کند.

ماده ۵: ودیعه

دانشجوی ساکن در خوابگاه ملزم به حفظ و نگهداری اموال موجود در خوابگاه است و در صورت وارد آوردن خسارت، جبران کلیه خسارت‌های وارده به عهده دانشجو خواهد بود. لذا به منظور جبران خسارت‌های احتمالی وارده در طول مدت اقامت، مبلغی به عنوان ودیعه از دانشجو دریافت و به حساب مربوط واریز می‌شود تا عنداللزوم برای جبران خسارت وارده به خوابگاه، مورد استفاده قرار گیرد.

تبصره ۱- دانشگاه هر ساله مناسب با نوع خدمات خوابگاهی مبلغ ودیعه را پس از تأیید صندوق رفاه دانشجویان تعیین می‌کند.

تبصره ۲- دانشگاه در هنگام تسویه حساب دانشجو، در صورت عدم ایجاد خسارت، مبلغ ودیعه وی را اعاده می‌نماید.

ماده ۶: مقررات عمومی

دانشجو در مدت اقامت در خوابگاه‌های دانشجویی ملزم به رعایت مقررات عمومی به شرح زیر است:

۶-۱- ساعت ورود و خروج مجاز دانشجویان ساکن در خوابگاه و اوقات ملاقات بر حسب فصول سال از سوی اداره خوابگاه‌های دانشجویی دانشگاه تعیین و اعلام می‌شود.

۶-۲- به منظور رعایت سکوت و آرامش، به تناسب فصول، ساعتی به عنوان زمان سکوت عمومی توسط اداره خوابگاه اعلام می‌شود.

۶-۳- استفاده از وسایل سمعی و بصری و رایانه در صورت رضایت ساکنین اتاق و عدم تجاوز به حقوق دیگران و رعایت موازین قانونی بلا مانع است.

۶-۴- پذیرش میهمان در اتاق دانشجو ممنوع است.

۶-۵- بازرسی از اتاق دانشجویان صرفاً با مجوز کتبی معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه مجاز است.

۶-۶- ورود ملاقات کننده مرد به خوابگاه خاهران و ورود ملاقات کننده زن به خوابگاه برادران ممنوع است و انجام ملاقات صرفاً در محل‌های ویژه که توسط اداره خوابگاه‌های دانشجویی تعیین می‌شود، مجاز است.

۶-۷- در صورت اعلام کتبی ولی دانشجو، اقامت دانشجویان دختر در خارج از خوابگاه، صرفاً برای مدت معین و در محل‌های اعلام شده از سوی ولی دانشجو، بلامانع است.

۶-۸- انجام نظافت اتاق و حفظ بهداشت عمومی خوابگاه بر عهده دانشجویان ساکن خوابگاه است.

۶-۹- دانشگاه می‌تواند غیبت دانشجوی ساکن در خوابگاه را به خانواده دانشجو اطلاع دهد.

۶-۱۰- در صورت غیبت مستمر دانشجو، دانشگاه می‌تواند در مورد ادامه سکونت دانشجو تجدید نظر کند.

ماده ۷: مقررات اخلاقی و فرهنگی

رعایت شعائر و شئون اسلامی، حجاب اسلامی، رعایت حقوق ساکنین اماکن مسکونی مجاور و یا مشرف بر خوابگاه‌های دانشجویی و حفظ آرامش ساکنین داخل و خارج ساختمان برای کلیه دانشجویان ساکن خوابگاه‌های دانشجویی الزامی است.

ماده ۸: در صورت عدم رعایت موارد مندرج در این آیین‌نامه معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه می‌تواند برابر مقررات با دانشجوی خاطی برخورد کند.

این آیین‌نامه شامل مقدمه و هشت ماده و ده تبصره و هفده بند در تاریخ ۸۳/۱۱/۱۱ به تصویب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده* **و یک بند (۳-۵ در تاریخ ۹۳/۱۲/۲۳ به تصویب هیات امنای صندوق رسیده است)** که از تاریخ ابلاغ لازم الاجراست و کلیه آیین‌نامه‌های قبلی لغو می‌گردد.

دستورالعمل مربوط به اجاره‌بهای خوابگاه‌های دانشجویی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی

مقدمه

در اجرای ماده ۳ قانون مصوب ۱۳۷۱/۱۲/۹ صندوق رفاه دانشجویان و بند ۴ بخشنامه شماره ۲۷۱۰۶/ و مورخ ۱۳۷۳/۱۱/۱۵ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری به منظور ایجاد روش یکسان در دریافت اجاره‌بهای خوابگاه‌های دانشجویی در سراسر کشور، دستورالعمل زیر جهت اجرا ابلاغ می‌گردد:

۳- دانشجویانی می‌توانند از خوابگاه‌های دانشجویی استفاده کنند که از هیچگونه کمک مؤسسات دیگر و وام مسکن صندوق رفاه دانشجویان استفاده نمایند و به کاری که مستلزم کسب درآمد باشد نیز اشتغال نداشته باشند (کار دانشجویی مستثنی است).

*۲- کلیه دانشجویان ملزم به پرداخت اجاره‌بهای خوابگاه‌ها بصورت نقدی در ابتدای هر نیمسال تحصیلی می‌باشند که در این صورت مشمول ۱۰ درصد تخفیف اجاره‌بها می‌گردند و چنانچه دانشجویان تا پایان نیمسال تحصیلی اقدام به پرداخت اجاره‌بهای خوابگاه نمایند مشمول جریمه تاخیر طبق فرمول دستورالعمل نحوه محاسبه جریمه دیرکرد بازپرداخت تسهیلات دانشجویی خواهند شد و استفاده از خوابگاه در نیمسال بعد مشروط به تسویه بدهی (اصل و جریمه دیرکرد) می‌باشند. دانشگاهها موظفند دانشجویان را قبل از سکونت در خوابگاه از نحوه پرداخت و محاسبه اجاره‌بهای خوابگاه مطلع سازند.

تذکره: دانشجویان در ابتدای هر نیم سال تحصیلی و قبل ورود به خوابگاه ملزم به پرداخت نقدی اجاره‌بها هستند که در این صورت تا ۹۰ روز از ابتدای نیم سال تحصیلی مشمول ۱۰ درصد تخفیف می‌گردند و در صورت عدم پرداخت مبلغ از روز ۹۱ تا پایان نیم سال تحصیلی مبلغ تخفیف از بدهی خوابگاه نقدی کسر و مبلغ به صورت نقدی بدون تخفیف محاسبه شده و تغییر نام می‌یابد که پس از آن در صورت پرداخت نکردن اجاره‌بهای خوابگاه، از پایان نیم سال تحصیلی به بعد مشمول جریمه دیرکرد شده و استفاده از خوابگاه در نیم سال بعد مشمول تصفیه بدهی (اصل و جریمه) خواهد بود.

تبصره ۱- حداکثر ۱۰٪ از دانشجویان متقاضی خوابگاه شامل گروه‌های تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی(ره)، سازمان بهزیستی، شاهد و ایثارگر و دانشجویان دارای شرایط خاص به تشخیص معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه از پرداخت نقدی اجاره‌بها خوابگاه معاف شده و بدهی خود را پس از فراغت از تحصیل به صورت اقساط مطابق مقررات بازپرداخت صندوق تأدیه خواهند کرد.

*تبصره الحاقی: در ضمن برای آن دسته از دانشگاه‌هایی که تعداد دانشجویان کم بضاعت آنان بیشتر از ۱۰ درصد کل تعداد دانشجویان بوده و امکان پرداخت نقدی برای آنان میسر نمی‌باشد، با درخواست معاون دانشجویی دانشگاه و تأیید رئیس صندوق رفاه دانشجویان، در صد فوق به ۲۰ درصد قابل افزایش است.

تبصره ۲- مدت مجاز استفاده دانشجویان واجد شرایط از خوابگاه‌های دانشجویی مطابق موارد مندرج در ماده ۹ آیین نامه نحوه استفاده از وام‌های صندوق رفاه دانشجویان خواهد بود.

تبصره ۳- دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی مجاز می‌باشند خوابگاه‌های مازاد ظرفیت خود را با رعایت سرانه‌های استاندارد و با نرخ ۵۰٪ علاوه بر مبلغ اجاره‌بها تعیین شده و به ازاء دریافت نقدی در ابتدای هر نیمسال تحصیلی، در اختیار سایر دانشجویان متقاضی فاقد شرایط اسکان، در خوابگاه قرار دهند.

تذکر مهم: دانشجویان میهمان و دانشجویان بهره‌مند از خوابگاه در نیمسال تابستان نیز مشمول همین تبصره می‌باشند.

تبصره ۴- مبنای نرخ اجاره‌بها خوابگاه دانشجویان که به دلیل طولانی شدن مدت تحصیل، متقاضی استفاده از خوابگاه می‌باشند تا سقف ۳ نیمسال تحصیلی در صورت ظرفیت خوابگاهی مازاد بر اساس جدول ذیل و به صورت پرداخت نقدی در ابتدای هر نیمسال تحصیلی محاسبه می‌گردد.

| درصد افزایش اجاره بهاء | نیمسال اقامت اضافی |
|------------------------|--------------------|
| ۱۰۰٪ | اول |
| ۱۵۰٪ | دوم |
| ۲۰۰٪ | سوم |

تبصره ۵- پرداخت اجاره بهاء برای دانشجویان بورسیه متعهد دبیری در دانشگاه‌ها و آموزشکده‌ها در صورتی که درآمد ماهانه آنها تا ۴۵۰,۰۰۰ ریال باشد جزء دیون محسوب شده و بالاتر از این مبلغ می‌باید به شکل نقدی دریافت شود.

تبصره ۶- مدت اضافه اقامت دانشجویان شاهد بر اساس تبصره ۳ ماده این آیین‌نامه اجاره‌بهایی خوابگاه‌های دانشجویی اعمال و به صورت تقسیط محاسبه و اخذ می‌گردد.

***تبصره ۷-** دانشجویان شاغل به تحصیل در گروه‌های آموزشی خاص که مطابق برنامه آموزشی دانشگاه با تأیید گروه آموزشی مجبور به تحصیل در نیمسال اضافی می‌باشند، با تشخیص هیات ریسه دانشگاه و در صورت وجود ظرفیت خوابگاهی، مبلغ اجاره بهاء خوابگاه نیمسال اول اضافی آنها به صورت عادی محاسبه می‌گردد.

۳- دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور موظفند پس از اخذ سند رسمی تعهد پرداخت اجاره بهاء، نسبت به واگذاری خوابگاه اقدام نمایند. در غیر اینصورت مؤسسه آموزشی مربوط در قبال در اختیار گذاشتن خوابگاه‌ها مکلف به تأدیه اجاره‌بهایی مستنکفین از پرداخت و جبران خسارت وارده می‌باشد.
تذکر: مبلغ پیش پرداخت در پایان تحصیلات از بدهی دانشجو کسر خواهد شد.

۴- دانشجویان بهره‌مند از خوابگاه‌های دانشجویی متعهد می‌باشند که پس از پایان هر سال تحصیلی، قطع ارتباط دانشجویی و یا فراغت از تحصیل، خوابگاه محل سکونت دوران دانشجویی را تخلیه نمایند. در غیر اینصورت از زمان استنکاف موظف به پرداخت ده برابر اجاره بهایی خوابگاه به طور یکجا خواهند بود.

۵- دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی موظفند اسامی دانشجویانی را که از خوابگاه‌های دانشجویی استفاده می‌نمایند از طریق سیستم اتوماسیون اداری و صرفاً از طریق فاز ۲ به صندوق ارسال کنند.

تبصره ۱- دانشگاه می‌باید اطلاعات بهره‌مندان از خوابگاه را که اجاره‌بهایی آنها جزء بدهی دانشجویان محسوب می‌گردد را با ذکر مبلغ اجاره‌بهاء در هر نیمسال از طریق سیستم اتوماسیون اداری به صندوق رفاه دانشجویان ارسال نمایند.

۶- با عنایت به اینکه اجاره‌بهایی خوابگاه‌ها به عنوان یکی از منابع درآمد صندوق محسوب می‌شود و باید به حساب صندوق واریز گردد مقرر گردیده ۳۰٪ از درآمد اجاره‌بهایی خوابگاه‌ها در طول سال به عنوان اعتبار، جهت تعمیر و نگهداری خوابگاه‌های دانشجویی به دانشگاه‌ها تخصیص داده شود.

۷- به منظور قطع ارتباط میان میزان وام مسکن و میزان اجاره بهایی خوابگاه‌های دانشجویی مبنای محاسبه اجاره بهایی خوابگاه در هر سال تحصیلی توسط هیات امنای صندوق تعیین می‌گردد.*

۸- در خصوص خوابگاه‌هایی که به صورت اجاره به شرط تملیک در اختیار دانشگاه‌ها هستند، در صورتیکه اجاره تملک از محل اعتبارات وزارت متبوع تامین نگردد، صندوق رفاه دانشجویان ۱۰٪ اجاره واریزی دانشگاه به ازای خوابگاه‌های اجاره به شرط تملیک را تا زمان تملک قطعی، به دانشگاه عودت می‌نماید. براین اساس، دانشگاه‌ها باید کپی سند اجاره به شرط تملیک را در اختیار صندوق رفاه قرار دهند.*

***۹-** به استناد بند "ب" ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه و بند الف ماده ۳ اساسنامه صندوق رفاه دانشجویان و با عنایت به اجرای مدل رتبه بندی خوابگاه‌های دانشجویی در ۵ سطح، چنانچه دانشگاه‌ها از منابع مالی در اختیار خود با هماهنگی قبلی و تأیید رئیس صندوق به ارتقاء خوابگاه‌های دانشجویی اقدام نمایند، به رییس صندوق رفاه دانشجویان

اجازه داده می شود از محل اعتبار مصوب کمک به تعمیر و تجهیز خوابگاه های دانشجویی در بودجه سالانه ، تا سقف ۸۰ درصد وجوه نقدی واریزی اجاره بهای خوابگاه های دانشجویی آن دانشگاه را به همان دانشگاه اختصاص دهد.

*** ♦ ۱ -** به استناد بند "ب" ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه و بند "ه" ماده ۳ اساسنامه صندوق ، پیشنهاد افزایش اجاره بهای خوابگاه های دانشجویی براساس ۵ سطح رتبه بندی صورت گرفته مطرح و پس از بحث و بررسی با افزایش اجاره بهای خوابگاه های دانشجویی تا سقف ۱۵ درصد نسبت به اجاره بهای خوابگاه های دانشجویی مصوب سال تحصیلی ۹۴-۹۵ از ابتدای سال تحصیلی ۹۶-۹۵ موافقت به عمل آمد.

آن دسته از دانشگاه هایی که بنا به دلایلی قادر به اجرا و اعمال مدل نرخ گذاری خوابگاه های دانشجویی بر اساس سطوح پنج گانه در سال تحصیلی ۹۶-۹۵ نیستند، می توانند صرفا در این سال براساس سطح یک و دو اقدام به دریافت اجاره بهای خوابگاه نمایند.

این دستورالعمل مشتمل بر یک مقدمه و ۸ ماده، ۶ بند ، ۱۰ تبصره و ۴ تذکره در تاریخ های ۷۴/۱/۲۱ و ۷۵/۳/۱ و ۷۶/۳/۲۱ و ۷۸/۳/۱۹ - ۸۰/۳/۳۰ و ۸۲/۴/۲۵ و ۸۳/۳/۲ و ۸۵/۱۲/۱۴ و ۸۷/۳/۹ و ۸۹/۶/۷ و ***۹۴/۰۶/۹** و **۹۵/۰۳/۱۸** و **۹۴/۱۱/۴** به تصویب هیأت امنای صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسید.

مقررات و دستورالعمل‌های
بازپرداخت انواع وام‌های
دانشجویی

دستورالعمل (ماده ۱۷) اساسنامه صندوق رفاه دانشجویان

ماده ۱- کلیه سازمان‌ها و نهادهای دولتی، مؤسسات تعاونی و خصوصی، اشخاص حقیقی و حقوقی که به هر طریق یا در هر زمان از خدمات بهره‌مندان از مزایای صندوق رفاه دانشجویان استفاده می‌نمایند، همچنین اتحادیه‌های صنفی و سایر مؤسساتی که اقدام به صدور پروانه کار، عضویت سازمان نظام پزشکی، مجوز ایجاد کارگاه، آموزشگاه یا فروشگاه می‌کنند و نیز اداره گذرنامه، موظفند برابر مفاد این دستورالعمل نسبت به معرفی فارغ التحصیلان و واریز بدهی آنان حسب مورد با صندوق رفاه دانشجویان وزارت‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی همکاری کنند.

ماده ۲- سازمان‌های یاد شده در ماده (۱) این تصویب‌نامه موظفند در صورت استخدام فارغ‌التحصیلان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی اعم از قراردادی، پیمانی و رسمی بر اساس مبالغ اعلام شده توسط هر صندوق یا دانشگاه نسبت به کسر اقساط از حقوق فارغ‌التحصیلان و واریز آنها حسب رشته تحصیلی به حساب درآمد اختصاصی هر صندوق اقدام و اصل اعلامیه آن را جهت اعمال حساب به صندوق ذیربط ارسال کنند.

ماده ۳- دستگاه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات یاد شده در ماده (۱) چنانچه قبل از صدور این دستورالعمل از خدمات بهره‌مندان از مزایای صندوق رفاه دانشجویان استفاده کرده‌اند و تاکنون نسبت به کسر و واریز اقساط بدهی آن اقدام ننموده‌اند موظفند در اسرع وقت نسبت به انجام این امر اقدام کنند.

ماده ۴- کلیه دستگاه‌ها و سازمان‌ها و مؤسسات موضوع ماده (۱) این دستورالعمل که به نحوی از انحاء اقدام به صدور پروانه کار، مجوز ایجاد کارگاه، فروشگاه، مطب، آزمایشگاه و غیره در مورد فارغ التحصیلان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی می‌کنند، موظفند قبل از صدور پروانه یا هر نوع مجوز کار فارغ التحصیلان را حسب رشته تحصیلی به هر صندوق معرفی کنند.

ماده ۵- میزان کل بدهی، تعداد و مبالغ اقساط فارغ‌التحصیلان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی توسط هر صندوق برابر مبالغ دریافتی تعیین و به دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی اعلام می‌شود.

ماده ۶- دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی فقط پس از مشخص شدن تعداد اقساط و میزان آن توسط هر صندوق و اخذ تعهد رسمی مبنی بر پرداخت اقساط تعیین شده از دانشجو اجازه صدور تأییدیه موقت فارغ التحصیلی را خواهد داشت. مبالغ اقساط ماهانه-ای که فارغ التحصیل یا محل کار او ملزم به پرداخت آن می‌باشند در تأییدیه موقت فارغ التحصیلی درج خواهد شد.

ماده ۷- کلیه بانک‌ها در سراسر کشور موظفند وجوهی را که به عنوان حساب‌های یاد شده در ماده (۲) از مؤسسات مختلف یا افراد دریافت می‌دارند به همراه صورت اسامی فارغ التحصیلان بدهکار به حساب‌های مورد نظر حواله کنند و بانک‌های مذکور نیز وجوه یاد شده را به تفکیک حواله‌ها در کارت‌های حساب ثبت و مراتب را با ارسال اصل اعلامیه فهرست اسامی، سهم القسط و تاریخ پرداخت، حسب مورد به هر صندوق ارسال کنند.

این دستورالعمل در جلسه مورخ ۱۳۷۴/۱۱/۱۱ به پیشنهاد مشترک شماره ۵۸۴۴/و مورخ ۱۳۷۴/۳/۲۹ وزارت فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به تصویب هیأت وزیران رسید.

خلاصه‌ای از نحوه محاسبه بدهی‌های فارغ التحصیلان سالهای ۵۳ الی ۵۸

۱- سال تحصیلی ۵۳-۵۴ طبق بخشنامه ۱۱/۶۲۳۸ مورخ ۵۳/۸/۲۰ کلیه کمک‌های پرداختی به دانشجویان به عنوان کمک هزینه تحصیلی تلقی گردید و دانشجویان بهره‌مند از آن موظفند برابر مدت استفاده از این کمک‌ها در مؤسسات مختلف خدمت نمایند.

۲- سال تحصیلی ۵۴-۵۵ طبق آیین‌نامه مصوب سال ۱۳۵۴ کمک‌های پرداختی به دانشجویانی که دارای معدل ۳ به بالا بوده‌اند به عنوان کمک هزینه تحصیلی و دانشجویانی که معدل ۲ تا ۳ داشته‌اند وام محسوب شده است.

۳- سال‌های تحصیلی ۵۵-۵۶ لغایت ۱۳۵۸ برابر آیین‌نامه مصوب سال ۱۳۵۵ کمک‌های پرداختی به ۵ درصد کل دانشجویان که دارای بالاترین معدل بوده‌اند به عنوان کمک هزینه تحصیلی و وجوه پرداختی به بقیه دانشجویان به عنوان وام منظور گردیده است.

۴- از سال ۱۳۵۸ تاکنون به موجب آیین‌نامه مصوب منضم به بخشنامه ۱۳۰/۱۶۸۵۸ مورخ ۵۸/۹/۱۸ کلیه وجوه پرداختی به دانشجویان به عنوان وام تلقی گردیده و دانشجویان بهره‌مند موظف به بازپرداخت آن هستند. در همین رابطه در سال ۱۳۶۰ به دنبال بازگشایی دانشگاه‌ها و ایجاد اشتغال به تحصیل دانشجویان ۲۵ واحدی و اجرای طرح مرحله اول انتقال، آیین‌نامه قبلی با ایجاد تغییراتی در متن آن طی بخشنامه شماره ۱۳۰/۳۵۹۲ مورخ ۱۳۶۰/۱۱/۱۲ به کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی ارسال گردید که براساس آن نیز وجوه پرداختی به دانشجویان وام بوده و پس از فراغت از تحصیل باید به صندوق مسترد گردد. این آیین‌نامه همچنان معتبر مورد اجرا می‌باشد.

تبصره ۱: دانش‌آموختگانی که در سنوات قبل از انقلاب فرهنگی علاوه بر وام تحصیلی از کمک هزینه تحصیلی و مسکن برخوردار بوده‌اند موظفند معادل مدت استفاده از کمک هزینه تحصیلی و مسکن، گواهی انجام کار، معادل مدت بهره‌مندی از آموزش رایگان ارائه نمایند تا مبلغ کمک هزینه بخشوده شود و چنانچه در زمان دانشجویی شاغل بوده باشند ملزم به بازپرداخت کمک هزینه به صورت نقدی می‌باشند.

دستورالعمل اجرایی بند (الف) تبصره ۴۰ قانون بودجه سال ۱۳۶۴ کل کشور (در مورد بازپرداخت بدهی فارغ التحصیلان بهره‌مند از مزایای صندوق رفاه دانشجویان)

- ۱- مشمولین این دستورالعمل عبارتند از: کلیه مؤسسات دولتی، تعاونی و خصوصی که به هر طریق از خدمات فارغ التحصیلان بهره‌مند از مزایای صندوق رفاه دانشجویان استفاده می‌کنند و یا اقدام به صدور پروانه کار، مجوز ایجاد کارگاه، فروشگاه، مطب و غیره می‌نمایند.
- ۲- اشخاص حقیقی و حقوقی مشمول این دستورالعمل که به طور مستمر یا موقت از خدمات فارغ التحصیلان دوره‌های تحصیلی کاردانی به بالا به هر طریق بهره‌مند می‌شوند موظفند برای شروع خدمت یا همکاری، تأییدیه تحصیلی آنان را از مؤسسه محل تحصیل هر یک اخذ و بر اساس ارقام مندرج در آن نسبت به کسر و واریز اقساط بدهی آنان از اولین پرداخت، طبق بند ۸ این دستورالعمل اقدام نمایند.
- ۳- کلیه مؤسسات بهره‌مند از خدمات فارغ التحصیلان سال ۱۳۵۳ به بعد موظفند فهرستی متضمن ذکر نام، نام خانوادگی، نام پدر، مؤسسه محل تحصیل، رشته تحصیلی و سال فراغت از تحصیل آنان (به استثنای فارغ التحصیلانی که گواهی عدم بدهی یا تسویه حساب در پرونده دارند و یا در حال پرداخت اقساط بدهی تعیین شده خود هستند) تهیه نمایند و برای تعیین وضعیت بدهی به صندوق ارسال دارند.
- ۴- کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی مشمول این دستورالعمل که به نحوی از انحاء اقدام به صدور پروانه کار، مجوز ایجاد کارگاه، فروشگاه، مطب و غیره در مورد فارغ التحصیلان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی می‌نمایند، موظفند قبل از صدور هرگونه پروانه کار یا مجوز برای فارغ التحصیلان مذکور، آنان را جهت تعیین تکلیف بدهی به صندوق رفاه دانشجویان معرفی نمایند.
- الف: اشخاص حقیقی و حقوقی مشمول این دستورالعمل که قبلاً مجوز یا پروانه کار برای فارغ التحصیلان سال ۱۳۵۳ به بعد صادر کرده‌اند موظفند مشخصات مندرج در بند ۳ و نیز نشانی محل کار آنان را به صندوق رفاه دانشجویان اعلام نمایند.
- ۵- دانشگاه‌ها و کلیه مؤسسات آموزش عالی کشور و نیز اداره کل امور فارغ التحصیلان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظفند جمع کل و اقساط بدهی فارغ التحصیلان را در هر یک از مقاطع تحصیلی در گواهی‌های موقت و ارزشنامه‌ها و تأییدیه‌های صادره برای فارغ التحصیلان بدهکار که فرم نمونه آن قبلاً توسط صندوق به مؤسسات آموزشی فرستاده شده است قید نمایند و رونوشتی از آنها را به صندوق ارسال دارند.
- ۶- تسلیم هرگونه مدرک تحصیلی اعم از اصل دانشنامه یا ریز نمرات به فارغ التحصیلان بدهکار به استثنای گواهی موقت تحصیلی موضوع بند ۵ ممنوع و منوط به ارائه برگ تسویه حساب فارغ التحصیلان از صندوق خواهد بود. بدیهی است صدور گواهی موقت تحصیلی نیز منوط به صدور دفترچه اقساط از طرف صندوق می‌باشد.
- ۷- بهره‌مندان از مزایای صندوق رفاه دانشجویان چنانچه در داخل کشور و یا با استفاده از بورس تحصیلی در خارج از کشور قصد ادامه تحصیل در مقطع بالاتری را داشته باشند می‌توانند با سپردن تضمین کافی به تشخیص صندوق رفاه دانشجویان به صندوق مذکور، انجام تعهدات خود را به بعد از خاتمه مقطع تحصیلی جدید موکول نمایند.
- الف: فارغ التحصیلان موضوع بند ۷ در صورتی که به طور آزاد قصد ادامه تحصیل در خارج را داشته باشند موظفند کمک‌های دریافتی را یکجا به صندوق رفاه دانشجویان تأدیه نمایند.
- ب: چنانچه هریک از فارغ التحصیلان پس از اشتغال و کسب درآمد نسبت به پرداخت اقساط وام خود اقدام ننموده باشند مشمول تسهیلات موضوع بند ۷ نخواهند شد و لازم است قبل از ثبت نامه در مقطع تحصیلی جدید با صندوق تسویه حساب نمایند.
- ۸- کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی مشمول این دستورالعمل که فارغ التحصیلان بهره‌مند از مزایای صندوق رفاه دانشجویان را در استخدام دارند و یا به نحوی از خدمات مستمر یا موقت آنان برخوردار می‌شوند موظفند بدهی آنان را به اقساط ماهانه به میزانی که در گواهی موقت یا تأییدیه یا ارزشنامه تحصیلی هریک معین شده است از اولین پرداخت به فرد ذیربط تا تسویه حساب کامل کسر و با ذکر نامه مدیون به حساب درآمد اختصاصی صندوق رفاه دانشجویان واریز نمایند و فیش رسید آن را به صندوق ارسال دارند.
- ۹- صندوق رفاه دانشجویان پس از دریافت کلیه بدهی هریک از بدهکاران نسبت به صدور تسویه حساب به عنوان مؤسسات محل تحصیل افراد ذیربط و اعلام مراتب به اشخاص حقیقی یا حقوقی ارسال کننده وجوه، اقدام می‌نمایند.

۱۰- فارغ‌التحصیلانی که در طول تحصیل از کمک هزینه‌های تحصیلی و مسکن صندوق رفاه دانشجویان در داخل یا خارج کشور برخوردار بوده‌اند چنانچه قبل از انجام تعهد خواستار مدارک تحصیلی خود باشند یا در صورتی که از خدمت استنکاف نمایند مکلفند وجوه دریافتی را به طور یکجا پرداخت نمایند.

دستورالعمل نحوه بازپرداخت وام‌های صندوق رفاه دانشجویان

۱- بهره‌مندان از مزایای صندوق رفاه دانشجویان ملزم می‌باشند حسب وضعیت تحصیلی (فراغت، انصراف، ترک و یا اخراج از تحصیل) طبق مقررات صندوق نسبت به بازپرداخت وام‌های دریافتی و اجاره‌بهای خوابگاه‌های دانشجویی اقدام نمایند.

***تبصره الحاقی:** در صورتی که دانشجویان مقطع کاردانی به مدت ۳ سال، کارشناسی پیوسته به مدت ۶ سال، کارشناسی ناپیوسته به مدت ۳ سال، کارشناسی ارشد پیوسته به مدت ۸ سال، کارشناسی ارشد ناپیوسته به مدت ۳ سال، دکترای ناپیوسته به مدت ۶ سال و دکترای تخصصی پیوسته به مدت ۱۰ سال از آغاز تحصیل آنان گذشته باشد و شامل گروه‌های منصرف از تحصیل، ترک و یا اخراج از تحصیل نیز نشوند، باید حداکثر تا ۹ ماه بعد از مدت زمان فوق با بازپرداخت بدهی خود بصورت یکجا و یا دریافت دفترچه اقساط مطابق قوانین صندوق رفاه دانشجویان نسبت به تعیین تکلیف بدهی خود اقدام نمایند.

۲- دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی موظفند به محض ترک یا فراغت از تحصیل و قبل از معرفی دانشجو به حوزه نظام وظیفه و صدور گواهی مدرک تحصیلی، به منظور اشتغال و یا ادامه تحصیل فارغ‌التحصیلان و یا دانشجویان تارک تحصیل (انصرافی، اخراجی) فهرست اسامی آنان را بر اساس فرم (پیوست شماره ۱۷) دستورالعمل، به منظور تعیین وضعیت بازپرداخت دیون به صندوق رفاه دانشجویان ارسال نمایند.

***۳- فارغ‌التحصیلان مراکز آموزش عالی داخل کشور که خدمت نظام وظیفه خود را قبل از شروع به تحصیل انجام داده یا به نوعی از انجام خدمت نظام وظیفه معاف شده و یا می‌شوند ملزم هستند حداکثر نه ماه پس از فراغت از تحصیل با سپردن تعهد لازم به صندوق، دیون تحصیلی خود را بر اساس دفترچه شخصاً و یا از طریق محل اشتغال بازپرداخت نمایند و در صورتیکه بیش از ۹ قسط متوالی یا ۱۲ قسط متناوب در پرداخت اقساط بدهی خود تأخیر نمایند بدهی آنان به دین حال تبدیل خواهد شد.**

***تبصره:** دانش‌آموختگانی که بدهی آنان به دین حال تبدیل شده است در صورتی که کل یا نیمی از مبلغ جریمه دیرکرد را پرداخت نمایند، با ارائه دلایل و مستندات کافی، کل یا قسمتی از بدهی آنان به تشخیص رئیس صندوق از ۶ تا ۲۴ قسط مجدداً قابل تقسیم می‌باشد.

۴- تعداد و مبلغ اقساط بهره‌مندان از مزایای صندوق توسط صندوق رفاه دانشجویان تعیین خواهد شد. (با توجه به میزان بدهی حداقل یک سال و حداکثر پنج سال)

***تبصره الحاقی:** حداقل قسط ماهانه بر اساس دستورالعملی خواهد بود که هر سال به امضای رئیس صندوق رفاه دانشجویان می‌رسد.

۵- تاریخ آغاز بازپرداخت بدهی فارغ‌التحصیلان مراکز آموزش عالی داخل کشور که مشمول انجام خدمت نظام وظیفه می‌باشند حداکثر به نه ماه بعد از انجام خدمت نظام وظیفه آنان موقوف می‌گردد.

تبصره: آن دسته از دانشجویان بهره‌مند مزایای صندوق رفاه که از اعزام به خدمت نظام وظیفه استتکاف ورزیده و یا دارای تاخیر غیر قانونی در اعزام هستند، موظفند حداکثر ظرف ۹ ماه پس از فراغت از تحصیل نسبت به تعیین تکلیف بدهی خود اقدام نمایند، در غیراینصورت مشمول جریمه دیرکرد صندوق خواهند شد.*

۶- بهره‌مندان از مزایای صندوق رفاه دانشجویان چنانچه در داخل کشور و یا با استفاده از بورس تحصیلی قصد ادامه تحصیل در خارج از کشور در مقاطع بالاتر را داشته باشند در صورتی که پس از فراغت از تحصیل مقطع قبلی، نسبت به بازپرداخت قسمتی از دیون خود طبق مقررات صندوق اقدام نموده باشند، می‌توانند با سپردن تعهد، بازپرداخت بقیه بدهی خود را به بعد از اتمام مقطع تحصیلی جدید موقوف نمایند.

تبصره: فارغ‌التحصیلان بهره‌مند از مزایای صندوق و متقاضی ادامه تحصیل در دوره معادل و یا پایین‌تر از مقطع تحصیلی قبلی، مشمول مزایای این بند نخواهد بود.

تبصره ۲: در صورتیکه فارغ التحصیلان بهره مند از وام شهریه صندوق، در فرصت ۹ ماهه بعد از فارغ التحصیلی در مقطع بالاتر پذیرفته شوند، بدهی وام شهریه آنان نیز همچون بدهی سایر تسهیلات مشمول بند ۶ دستورالعمل نحوه باز پرداخت وامهای صندوق می گردد. در اینصورت کارمزد مربوطه فقط تا پایان مقطع قبلی (مقطع بهره مندی از تسهیلات دارای کارمزد) محاسبه می گردد.*

۷- اداره کل بورس و دانشجویان خارج وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با هماهنگی، قبل از اقدام به اعزام دانشجویان به عنوان بورسیه به خارج از کشور، مشخصات بورسیه ها را به صندوق ارسال نمایند. اعزام دانشجویان بورسیه به خارج از کشور منوط به نداشتن بدهی و یا اعلام نظر صندوق مبنی بر تعیین تکلیف در خصوص چگونگی بازپرداخت بدهی این قبیل دانشجویان، خواهد بود.

۸- بهره مندان از مزایای صندوق در صورتی که قصد ادامه تحصیل در دانشگاه های علوم پزشکی و دانشگاه های غیردولتی را داشته باشند منوط به عدم وقفه در باز پرداخت اقساط وام مقطع تحصیلی قبلی، در صورت موافقت صندوق و سپردن سند تعهد بازپرداخت باقیمانده وام آنها به بعد از خاتمه تحصیل دوره جدید موکول می گردد.

تبصره ۱- بهره مندان فارغ التحصیل از دانشگاه های داخل کشور که به صورت آزاد قصد ادامه تحصیل در خارج از کشور را دارند ملزم به بازپرداخت کلیه وجوه دریافتی و اخذ تسویه حساب از صندوق برای دریافت مدارک تحصیلی خود هستند.

تبصره ۲- بهره مندان از مزایای صندوق که قصد ادامه تحصیل در مراکز آموزش عالی وابسته به سایر دستگاه ها را داشته باشند ملزم هستند قبل از دریافت هر نوع مدرک تحصیلی با صندوق رفاه دانشجویان تسویه حساب نمایند.

۹- پذیرفته شدگان بورس تحصیلی دوره دکتری موظفند برای بازپرداخت وجوه بدهکاری مقاطع قبلی خود براساس ضوابط صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایند.

۱۰- دانشجویان و دانش آموختگانی که به نحوی از مزایای صندوق بهره مند و به درجه رفیع شهادت نائل یا جانباز، از کارافتاده کلی یا فوت می شوند در صورت اعلام رویداد مذکور حسب مورد از سوی بنیاد شهید انقلاب اسلامی، بنیاد مستضعفان و جانبازان، سازمان بهزیستی کشور و یا سازمان ثبت احوال، از کلیه دیون خود به صندوق به استثنای ودیعه مسکن و جریمه عدم تخلیه به موقع خوابگاه معاف می شوند.

*** ۱۱- به صندوق رفاه دانشجویان اجازه داده می شود به منظور حمایت از دانشجویان کم بضاعت و با تشخیص رئیس صندوق رفاه، مدت بازپرداخت این قبیل دانشجویان تا دو برابر مدت مجاز افزایش می یابد.**

۱۲- مدت بازپرداخت بدهی دانشجویان روشندل، ناتوان و کم توان جسمی دو برابر مدت تصویب شده برای دانشجویان عادی می باشد و تاریخ شروع بازپرداخت بدهی آنان یک سال پس از فراغت از تحصیل در نظر گرفته می شود.

تبصره: تأیید دانشجویان ناتوان و کم توان جسمی می باید توسط سازمان بهزیستی کشور و دانشجویان روشندل توسط معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه انجام گیرد.

۱۳- در صورتی که دانشجویان مذکور در ماده فوق، حائز میانگین ۱۶ و بالاتر باشند از بازپرداخت ۳۰ درصد کل بدهی (به جز ودیعه مسکن و جریمه عدم تخلیه به موقع خوابگاه) معاف می شوند.

۱۴- تارکین تحصیل اعم از انصرافی و اخراجی ملزم به بازپرداخت یکجای بدهی خود می باشند.

تبصره: بدهی بهره مندان از مزایای صندوق که ترک تحصیل (انصراف، اخراج) حاصل نموده اند در صورت ارائه گواهی دانشگاه مبنی بر عدم بضاعت مالی و حداکثر ۱۰ درصد از فارغ التحصیلان در هر سال و موافقت صندوق رفاه دانشجویان به صورت اقساط حداکثر سه ساله قابل دریافت خواهد بود.

۱۵- تسلیم اصل مدرک تحصیلی و ریزنمرات استفاده کنندگان از کمک یا وام فقط بعد از استرداد کلی بدهی و انجام تعهدات قانونی دیگر امکان پذیر است.

۱۶- بهره‌مندان از مزایای صندوق رفاه که پس از ترک تحصیل (انصرافی، اخراجی) قصد شرکت مجدد در آزمون ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی را داشته باشند مکلفند نسبت به استرداد وام‌های دریافتی و اجاره‌بهای خوابگاه دانشجویی مورد استفاده، بطور یکجا اقدام نمایند.

۱۷- صندوق رفاه دانشجویان مکلف می‌باشد نسبت به وصول و ایصال مطالبات دولت و هزینه‌های متعلقه در مورد دانشجویان و یا فارغ التحصیلان که از اداء دین خود استنکاف نموده اند در مراجع قضایی تا آخرین مرحله اعم از پژوهش و فرجام اقامه دعوی نماید.

۱۸- تاریخ آغاز بازپرداخت بدهی دانشجویانی که در دو رشته همزمان، تحصیل نموده‌اند بعد از فراغت از تحصیل در رشته دوم با احتساب زمان نظام وظیفه مقرر خواهد بود.

۱۹- مدت بازپرداخت وام موارد خاص بابت بیماری‌های پرهزینه و با تأیید عدم بضاعت مالی توسط دانشگاه و به تشخیص رئیس صندوق رفاه دانشجویان حداکثر ۳ برابر مدت بازپرداخت دانشجویان عادی می‌باشد.

۲۰- زمان آغاز بازپرداخت تسهیلات دریافتی دانشجویان مبتکر همانند سایر دانشجویان پس از فراغت از تحصیل خواهد بود.

تبصره ۱- میزان اقساط، همانند اقساط تعیین شده برای سایر دانش‌آموختگان در ماده ۴ شیوه اجرایی نحوه بازپرداخت تسهیلات رفاهی صندوق رفاه دانشجویان می‌باشد.

تبصره ۲- چنانچه طرح به طور کامل اجرا نگردد، وام دریافتی بلافاصله پس از فراغت از تحصیل به صورت یکجا بازپرداخت می‌گردد.

۲۱- مدت بازپرداخت تسهیلات دریافتی دانشجویان قهرمان ورزشی ۲ برابر مدت تصویب شده در آیین‌نامه بازپرداخت بدهی دانشجویان عادی می‌باشد. تاریخ شروع بازپرداخت بدهی دانش‌آموختگانی که خدمت نظام وظیفه خود را قبل از شروع به تحصیل انجام داده‌اند و یا به نوعی از انجام خدمت نظام وظیفه معاف شده یا می‌شوند یکسال و دانش‌آموختگانی که مشمول انجام خدمت وظیفه می‌باشند ۳ سال پس از فراغت از تحصیل می‌باشد.

۲۲- مدت بازپرداخت تسهیلات دریافتی توسط دانشجویان خسارت دیده در حوادث غیرمترقبه مانند: زلزله، سیل، طوفان و... ۲ برابر مدت تصویب شده در آیین‌نامه بازپرداخت بدهی دانشجویان عادی می‌باشد. برای دانش‌آموختگانی که خدمت نظام وظیفه خود را قبل از شروع به تحصیل انجام داده‌اند و یا به نوعی از انجام خدمت وظیفه معاف شده‌اند یا می‌شوند ۱۸ ماه پس از فراغت از تحصیل و دانش‌آموختگانی که مشمول انجام خدمت نظام وظیفه می‌باشند ۱۸ ماه به اضافه مدت زمان خدمت نظام وظیفه تعیین می‌گردد. بازپرداخت ودیعه مسکن پس از فراغت از تحصیل و قبل از صدور دفترچه اقساط برای سایر وام‌ها به صورت یکجا خواهد بود و قابل تقسیط نمی‌باشد. دانشجویان مذکور از جریمه عدم تخلیه به موقع خوابگاه معاف خواهند بود.

۲۳- جهت صدور دفترچه اقساط به کلیه دانش‌آموختگان ۱۰ درصد از کل بدهی می‌بایست پرداخت گردد و برای مابقی بدهی دفترچه اقساط صادر می‌شود.

تبصره: معاونت‌های دانشجویی و فرهنگی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مجازند حداکثر تا ۱۰ درصد از دانشجویان هر سال تحصیلی شامل گروه‌های تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی (ره)، سازمان بهزیستی، خانواده‌های شاهد و ایثارگران و دانشجویان دارای شرایط خاص را از پرداخت یکجای ۱۰ درصد کل بدهی به هنگام فراغت از تحصیل معاف می‌نمایند.

۲۴- مدت بازپرداخت تسهیلاتی (وام ارزی) دریافتی ۶ ماه بعد از فراغت از تحصیل و با توجه به میزان تسهیلات دریافتی در طول تحصیل حداکثر تا ۵ سال تقسیط می‌باشد. در صورت عدم بازپرداخت در موعد مقرر، جریمه دیرکرد با نرخ ارز روز تعلق خواهد گرفت.*

• - دانشجویانی که پس از ترک، اخراج و یا فراغت از تحصیل، بدون عذر موجه از بازگشت به ایران خودداری نمایند متعهد یا ضامن، موظفند دو برابر وجوه دریافتی بعلاوه هزینه‌های متعلقه را بکجا به صندوق رفاه دانشجویان مسترد نمایند.

• تسلیم اصل ارزشنامه تحصیلی دانشجوی بهره‌مند از وام ارزی منوط به تسویه حساب نهایی با صندوق رفاه دانشجویان می‌باشد.

- بهره‌مندان دانش‌آموخته از دانشگاه‌های داخل کشور که بصورت آزاد و با هزینه شخصی قصد ادامه تحصیل در خارج از کشور را دارند ملزم به تعیین تکلیف وضعیت بدهی مقاطع قبلی با صندوق رفاه دانشجویان برای دریافت مدارک تحصیلی خود می‌باشند و در صورت تشخیص صندوق رفاه دانشجویان، با سپردن تضمین کافی، انجام تعهدات متقاضی به بعد از خاتمه مقطع تحصیلی جدید موکول خواهد شد.

۲۵- دستور العمل بازپرداخت وام کمک آموزشی به دانشجویان نابینا و کم بینا

- میزان بدهی دانشجویان بابت وام فوق با سایر بدهی‌ها جمع و یکجا دفترچه اقساط صادر می‌شود.
- مدت بازپرداخت وام این دانشجویان مطابق ماده (۱۰) دستورالعمل بازپرداخت وام‌های صندوق رفاه دانشجویان و تبصره ه آن می‌باشد.*

۲۶- براساس قسمت "ک" بند ۷ قانون بودجه سال ۱۳۸۹ و ماده ۱۵ اساسنامه صندوق و بندج تبصره ۴۰ قانون بودجه ۱۳۶۴ فرزندان شاهد بابت دیونی که صندوق هرساله در حد میزان اعتبارات خود تعیین می‌کند به صندوق بری الزمه می‌گردند.*

***۲۷- مقرر گردید بخشنامه شماره ۱۲۳۹ مورخ ۱۳۸۸/۰۱/۲۵ صندوق رفاه دانشجویان (در خصوص معافیت دانشجویان عضو شورای صنفی مرکزی دانشگاهها و مراکز آموزش عالی کشور از پرداخت اجاره بهای خوابگاه دانشجویی در دوره عضویت در شورا) از این تاریخ (۹۳/۱۲/۲۳ تاریخ مصوبه) لغو و هیچگونه معافیتی لحاظ نگردد.**

این دستورالعمل در ۲۷ ماده و ۱۳ تبصره در تاریخ ۷۵/۱۰/۲۶، ۷۹/۵/۲۶، ۸۲/۴/۲۵ و ۸۳/۳/۲ و ۸۵/۱۲/۱۳ و ۸۶/۱۰/۲۲ و ۸۹/۶/۷ و ۸۹/۱۲/۱۵ و *۹۱/۱۰/۲۵ و *۹۳/۱۲/۲۳ و ۹۴/۰۶/۹ و ۹۵/۰۳/۱۸ و ۹۵/۰۸/۰۳ به تصویب هیأت امنای صندوق رفاه دانشجویان رسید.

دستورالعمل نحوه محاسبه کارمزد تأخیر بازپرداخت تسهیلات دانشجویی

با توجه به لزوم پرداخت به موقع بدهی های تسهیلات رفاهی دانشجویی توسط دانش‌آموختگان مؤسسات آموزش عالی در نهمین جلسه هیأت امانت صندوق رفاه دانشجویان مورخ ۷۸/۳/۱۹ مقرر گردید که به میزان باقیمانده بدهی افرادی که در زمان مشخص شده برای پرداخت اقدام ننموده‌اند مبلغی با عنوان کارمزد تأخیر با شرایط زیر به باقیمانده بدهی اضافه گردد.

ماده ۱- به منظور تسریع در عملیات بازپرداخت بدهی و ترغیب بدهکاران برای پرداخت به موقع به میزان کل بدهی مبلغی به عنوان کارمزد تأخیر (در صورت تعویق در بازپرداخت) اضافه خواهد شد.

ماده ۲- میزان کارمزد تأخیر به ازاء مدت تعویق، طبق محاسبه زیر بر مبنای نرخ ۱۲٪ به میزان قسط معوق اضافه می‌گردد.

$$\text{میزان کارمزد تأخیر} = (\text{میزان قسط معوق}) \times ۱۲\%$$

۳۶۰۰۰

تذکره ۱- مدت تعویق عبارت است از روزهای سپری شده از زمان مقرر برای پرداخت هر قسط از بدهی، تا زمان محاسبه.

تذکره ۲- میزان قسط معوق عبارت است از مبلغ قسط تعیین شده به صورت ماهانه.

ماده ۳- کارمزد تأخیر شامل افراد زیر می‌گردد:

الف- دانش‌آموختگان دارای دفترچه اقساط که تاریخ سررسید قسط آنان بیش از سه بار به تعویق افتاده است.

ب- منصرفین، تارکین و محرومین از تحصیل که از بازپرداخت کل بدهی (طبق مقررات مربوط) استتکاف نموده‌اند.

ج- متقاضیان تعویق بدهی به بعد از فراغت از تحصیل مقطع بعدی، در صورت عدم رعایت وقفه تحصیلی مجاز (یکسال).

تذکره: در صورت عدم پرداخت یکجای بدهی قبلی، میزان جریمه برای صدور دفترچه اقساط جدید به صورت نقدی اخذ خواهد شد.

ماده ۴- مبلغ کارمزد تأخیر به حساب درآمد اختصاصی صندوق واریز خواهد گردید.

تذکره: میزان کل بدهی دریافتی و کارمزد تأخیر به طور مجزا در نامه‌های صادره تسویه حساب درج خواهد گردید.

***ماده ۵-** کلیه بدهکارانی که کل مبلغ بدهی خود را به صورت یکجا پرداخت نمایند بنا به تشخیص رئیس صندوق

مشمول ۱۰ تا ۵۰ درصد تخفیف در جریمه دیرکرد خواهند شد.

تبصره ۱: در موارد خاص به تشخیص رئیس صندوق، دانشجویان از پرداخت جریمه دیرکرد معاف می‌گردند.

***تبصره ۲:** با استناد به مصوبه هشتم از نهمین نشست هیأت امانت صندوق در خصوص برقراری جریمه دیرکرد

بازپرداخت وامها مقرر شد چنانچه هرکدام از بدهکاران قبل از سال ۱۳۷۹ تا تاریخ ۱۳۹۴/۶/۳۱ نسبت به واریز بدهی

خود اقدام نمایند از جریمه دیرکرد معاف و در غیر این صورت مشمول ماده ۲ دستورالعمل نحوه محاسبه کارمزد تأخیر

بازپرداخت تسهیلات دانشجویی (پرداخت ۱۲٪ جریمه دیرکرد به ازای هر سال از سال ۱۳۷۹) خواهند گردید.

موضوع نحوه محاسبه کارمزد تأخیر بازپرداخت تسهیلات دانشجویی به تصویب هیأت امانت رسیده است. این دستورالعمل در

تاریخ ۷۹/۱/۲۴ توسط صندوق رفاه دانشجویان تدوین گردیده است و اصلاحیه آن با توجه به مصوبه سی وهفتم هیأت

امنا مورخ ۱۳۹۱/۴/۱۷ و ***۹۳/۱۲/۲۳ و ۹۴/۰۴/۳** صورت پذیرفته است.

شیوه اجرایی نحوه بازپرداخت تسهیلات رفاهی صندوق رفاه دانشجویان (کمک هزینه، انواع وام، ودیعه مسکن و اجاره‌بهای خوابگاه)

هدف: تأمین بودجه صندوق از محل استرداد وجوه پرداختی به دانشجویان در زمان تحصیل و اجاره‌بهای خوابگاه‌های دانشجویی برای فراهم نمودن اعتبار پرداخت تسهیلات رفاهی دانشجویی به دانشجویان مستعد و کم بضاعت شاغل به تحصیل در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی می‌باشد که با توجه به توضیحات ذیل به صورت یکسان انجام خواهد شد.

ماده ۱- دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی موظفند به محض ترک یا فراغت از تحصیل و قبل از صدور گواهی موقت تحصیلی برای اشتغال و یا ادامه تحصیل فارغ التحصیلان و یا دانشجویان تارک تحصیل (منصرفین، محرومین از تحصیل) و معرفی آنان به حوزه نظام وظیفه، فهرست اسامی آنان را بر اساس (فرم‌های پیوست شماره ۱۲) به منظور تعیین وضعیت بازپرداخت دیون به صندوق رفاه دانشجویان ارسال نمایند. بدیهی است متعاقباً به شرط تأیید واریز وجه کل بدهی مجوز لازم توسط صندوق به امور آموزش محل تحصیل ارسال خواهد گردید. در صورتی که امور دانشجویی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی نیز نیاز به تأیید واریز وجه کل بدهی دارند می‌باید از فرم پیوست شماره ۱۲ یک نسخه اضافه تهیه و ارسال نمایند.

ماده ۲- بهره‌مندان از تسهیلات رفاهی دانشجویی به شرح زیر می‌باید کلیه بدهی خود را به محض فراغت از تحصیل یا قطع تحصیل به صورت یکجا به حساب صندوق واریز نمایند.

۱-۲- تارکین تحصیل.

۲-۲- منصرفین از تحصیل.

۳-۲- محرومین از تحصیل (اخراجی).

۴-۲- دانش‌آموختگانی که قبل از اردیبهشت‌ماه سال ۱۳۷۶ فراغت از تحصیل یافته‌اند.

۵-۲- کسانی که به صورت آزاد قصد ادامه تحصیل در خارج از کشور را دارند.

۶-۲- استفاده‌کنندگان از مزایای ودیعه مسکن.

۷-۲- کسانی که قصد شرکت مجدد در آزمون ورودی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در همان مقطعی که آن را ترک و یا از آن انصراف نموده‌اند را داشته باشند.

۸-۲- متقاضیان ادامه تحصیل که در دوره معادل و یا پایین‌تر از مقطع تحصیلی قبلی قصد ادامه تحصیل دارند.

۹-۲- کلیه دانشجویان شاغل به تحصیل در خارج از کشور که از مزایای کمک هزینه دانشجویان خارج بهره‌مند بوده‌اند. (نحوه محاسبه براساس معادل ریالی نرخ رسمی ارز شناور خواهد بود).

۱۰-۲- دارندگان دفترچه بازپرداخت اقساط که بیش از ۳ بار متوالی در پرداخت اقساط بدهی تأخیر نمایند.

۱۱-۲- کسانی که شامل دیرکرد تخلیه خوابگاه شده‌اند. (هزینه دیرکرد تخلیه خوابگاه)

تبصره ۱- شاغلین به تحصیل در خارج از کشور که از مزایای کمک هزینه دانشجویان خارج بهره‌مند می‌باشند در صورت ارائه گواهی انجام کار در داخل کشور به میزان و مدت استفاده از کمک هزینه، از بازپرداخت کمک هزینه دریافتی معاف می‌باشند.

تبصره ۲- بدهی افراد ذکر شده در بند (۱-۲) و (۲-۲) و (۳-۲) در صورت ارائه گواهی رسمی مؤسسه آموزش عالی محل تحصیل مبنی بر عدم بضاعت مالی مدیون و موافقت صندوق، بصورت اقساط حداکثر سه ساله پس از سپردن تعهد و دریافت دفترچه بازپرداخت، تبدیل خواهد گردید. (تاریخ شروع سررسید اقساط برای افرادی که مشمول خدمت نظام وظیفه نمی‌باشند، یکماه پس از صدور دفترچه و افرادی که مشمول خدمت نظام وظیفه می‌باشند، یک ماه پس از انجام خدمت نظام وظیفه خواهد بود).

تبصره ۳- مدت بازپرداخت بدهی دانشجویان آزاده، جانباز و ازکارافتاده که ترک و یا انصراف از تحصیل داده و یا اخراج شده باشند حداکثر ۲۴ ماه تعیین می‌گردد. تاریخ شروع اقساط این گونه افراد، در صورت تأیید عدم بضاعت مالی آنان از سوی مؤسسه آموزش عالی محل تحصیل طبق تبصره ۲ محاسبه می‌گردد.

تبصره ۴- بازپرداخت وام و ودیعه مسکن در صورت ادامه تحصیل در مقطع بالاتر با درخواست دانشجویان و اعلام نیاز مالی از سوی معاونت دانشجویی دانشگاه و با تأیید ریاست صندوق رفاه دانشجویان و براساس شیوه‌نامه اجرایی قابل انتقال می‌باشند.

*** تبصره ۵ الحاقی: دانش آموختگانی که به علت عدم بضاعت مالی قادر به بازپرداخت یکجای ودیعه مسکن متاهلی نمی باشند، با تشخیص رییس صندوق، مبلغ ودیعه مسکن متاهلی ایشان حداکثر تا ۱۰ ماه قابل تقسیط است.**

ماده ۳- بهره‌مندان از تسهیلات رفاهی دانشجویی به شرح زیر می‌توانند پس از سپردن تعهد، بدهی خود را تقسیط و در تاریخ سررسید هر قسط به صندوق پرداخت نمایند.

۳-۱- دانش‌آموختگان از ۱۳۷۶/۲/۳ به بعد (تاریخ شروع اولین قسط و نحوه محاسبه در ماده ۴ مشخص گردیده است).
تبصره- افرادی که با استفاده از بورس تحصیلی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری قصد ادامه تحصیل در خارج از کشور را دارند در صورتی که حد فاصل تاریخ فراغت از تحصیل تا شروع مقطع بعدی کمتر از یکسال وقفه تحصیلی داشته باشد می‌توانند بدهی خود را به بعد از تاریخ فراغت از تحصیل مقطع بعدی به شرط سپردن تعهد، موقوف نمایند.

۳-۲- فارغ‌التحصیلان دارای دفترچه اقساط که در مقاطع بالاتر تحصیلی در دانشگاه‌های وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه‌های غیردولتی پذیرفته می‌شوند (با حفظ وقفه تحصیلی حداکثر یکسال، حد فاصل دو مقطع)، می‌توانند با ارائه گواهی اشتغال به تحصیل بعد از دریافت دفترچه اقساط المثنی، بازپرداخت بدهی خود را به پس از فراغت از تحصیل در مقطع بالاتر انتقال دهند.

تبصره ۱- مدت زمان خدمت نظام وظیفه به مدت وقفه مندرج در بند ۳-۲ افزوده می‌گردد.
تبصره ۲- مدت زمان ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر برای دوره کاردانی به کارشناسی و کارشناسی به کارشناسی ارشد، حداکثر ۲ سال و برای مقاطع کارشناسی ارشد به دکتری، حداکثر ۴ سال از تاریخ شروع به تحصیل می‌باشد و برای دانشجویانی که با استفاده از بورس وزارت علوم قصد ادامه تحصیل در خارج از کشور را دارند، از تاریخ اعزام محاسبه می‌شود.

تبصره ۳- دانش‌آموختگانی که دارای دفترچه اقساط هستند و در مقاطع بالاتر تحصیلی انصراف می‌دهند بازپرداخت بدهی آنان و صدور دفترچه اقساط به تاریخ انصراف از تحصیل با احتساب ۹ ماه منظور می‌گردد.

۳-۳- بهره‌مندان از مزایای صندوق که قصد ادامه تحصیل در مراکز آموزش عالی وابسته به سایر دستگاه‌ها را داشته باشند ملزم به بازپرداخت یکجای بدهی خود به حساب صندوق رفاه دانشجویان می‌باشند.

ماده ۴- نحوه محاسبه و صدور دفترچه اوراق بازپرداخت بدهی بهره‌مندان از تسهیلات دانشجویی به شرح زیر می‌باشد:
الف: تاریخ شروع پرداخت بدهی دانش‌آموختگان مراکز آموزش عالی داخل کشور که خدمت نظام وظیفه خود را به پایان رسانده و یا از آن معاف گردیده‌اند ۹ ماه پس از تاریخ فراغت از تحصیل می‌باشد.

ب: تاریخ شروع بازپرداخت بدهی دانش‌آموختگان مراکز آموزش عالی داخل کشور که مشمول انجام خدمت نظام وظیفه می‌باشند براساس مدت زمان خدمت نظام وظیفه به اضافه نه ماه تعیین می‌شود.

تذکر مهم: در صورتی که دانش‌آموختگان مشمول پس از دریافت دفترچه اقساط، در هر زمان اقدام به خرید خدمت سربازی نمایند و یا به هر نحو از خدمت معاف گردند، موظفند در اسرع وقت ضمن مراجعه به صندوق نسبت به تعویض دفترچه اقساط خود با تاریخ سررسید جدید اقدام نمایند.

ج: حداکثر مدت زمان اقساط، پنج سال خواهد بود.

د: میزان اقساط دانش‌آموختگان آزاده، براساس حداقل اقساط تعیین می‌گردد.

ه: حداکثر ظرف زمانی مجاز برای تقسیط بدهی دانش‌آموخته ۹ ماه می‌باشد. بدیهی است دانش‌آموخته بایستی در مهلت تعیین شده نسبت به تعیین تکلیف و دریافت صدور دفترچه اقساط از دانشگاه اقدام نمایند.

و: برای دانش‌آموختگانی که خدمت نظام وظیفه را نگذرانده‌اند مدت زمان خدمت نظام وظیفه فقط جهت تعویق سررسید اقساط بوده و در مهلت داده شده (حداکثر ۹ ماه) جهت مراجعه و تعیین تکلیف و دریافت دفترچه اقساط تاثیری ندارد.

ماده ۵- صدور تسویه حساب برای هر مقطع، منوط به بازپرداخت کلیه دیون در آن مقطع تحصیلی و مقاطع تحصیلی قبلی به حساب صندوق می‌باشد.

*** تبصره:** کلیه دانشجویان بهره مند از وام های ودیعه مسکن که در مدت قانونی تعیین شده از بازپرداخت یکجای وام ودیعه مسکن استتکاف نموده اند چنانچه حداکثر تا تاریخ ۹۴/۱۱/۱۵ نسبت به تسویه اصل بدهی اقدام نمایند، از پرداخت جریمه تاخیر معاف می باشند. در غیر اینصورت همانند دانشجویانی که از نیمسال اول سال تحصیلی ۱۳۹۵-۱۳۹۴ از تسهیلات ودیعه مسکن برخوردار میشوند و در موعد مقرر قانونی نسبت به پرداخت بدهی اقدام نمی نمایند شامل جریمه تاخیر شده و طبق فرمول دستورالعمل نحوه محاسبه جریمه دیرکرد می بایست نسبت به بازپرداخت تسهیلات دانشجویی اقدام نمایند.

ماده ۶- دانشجویان و دانش آموختگانی که به نحوی از مزایای صندوق بهره مند و به درجه رفیع شهادت نایل گردیده اند و یا فوت نموده اند، حسب مورد براساس تأیید رسمی بنیاد شهید انقلاب اسلامی و اداره ثبت احوال محل، از کلیه دیون خود (به غیر از ودیعه مسکن، وام موارد خاص) معاف می باشند.

ماده ۷- دانشجویان و دانش آموختگان بهره مند از مزایای صندوق که جانباز یا از کارافتاده کلی می باشند، حسب مورد براساس تأیید رسمی سازمان امور جانبازان بنیاد و سازمان بهزیستی از کلیه دیون خود (به غیر از ودیعه مسکن، جریمه عدم تخلیه به موقع خوابگاه، وام موارد خاص) معاف می باشند.

*** ماده ۸:** کارمزد طول دوره دریافت وام آن دسته از دانش آموختگانی که بدهی خود را حداکثر تا ۳ ماه بعد از فارغ التحصیلی و قبل از صدور دفترچه اقساط به صورت یکجا بازپرداخت نمایند، صفر ریال محاسبه می شود.

ماده ۹- صدور و ارسال هرگونه تأییدیه تحصیلی و همچنین ارسال ریزنمرات به صورت محرمانه برای دانش آموختگانی که از تسهیلات رفاهی دانشجویی استفاده نموده اند و نسبت به سپردن تعهد محضری (پیوست شماره ۳) اقدام و دفترچه بازپرداخت اقساط وام را دریافت نموده اند، در صورت عدم منع قانونی دیگر بلامانع است.

تبصره- صدور و ارسال هرگونه تأییدیه تحصیلی دانش آموختگانی که تا تاریخ ۷۶/۲/۲ فراغت از تحصیل و یا به هر صورت قطع تحصیل داشته اند منوط به تسویه حساب قطعی با صندوق رفاه دانشجویان می باشد.

ماده ۱۰- دانشجویان می توانند در طول تحصیل تمام یا قسمتی از بدهی خود را به حساب صندوق واریز نمایند که به شرط ارسال اصل فیش یا حواله بانکی به همراه فرم مربوطه در زمان فراغت یا قطع تحصیل در میزان بدهی آنان منظور خواهد شد.

ماده ۱۱- صندوق رفاه دانشجویان مکلف می باشد نسبت به وصول و ایصال مطالبات دولت و هزینه های متعلقه در مورد دانشجویان و یا دانش آموختگانی که از اداء دین خود استتکاف نموده اند در مراجع قضایی تا آخرین مرحله، اعم از پژوهش و فرجام، اقامه دعوی نماید.

تبصره: در صورت عدم پرداخت به موقع اقساط از سوی دارندگان دفترچه اقساط بدهی به میزان باقیمانده پرداخت نشده، درصدی به عنوان کارمزد جریمه تأخیر، طبق دستورالعمل مربوط تعلق خواهد گرفت.

ماده ۱۲- کلیه بهره مندان می باید مبالغ بدهی خود را به حساب صندوق رفاه دانشجویان واریز و پس از صدور تسویه حساب از سوی صندوق رفاه دانشجویان نسبت به اخذ مدرک تحصیلی از طریق دانشگاه اقدام نمایند.

ماده ۱۳- دانشجویان انتقالی به مؤسسات آموزش عالی غیر وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باید کلیه بدهی خود را به طور یکجا به صندوق رفاه دانشجویان واریز و تسویه حساب نمایند.

ماده ۱۴- دانشجویان انصرافی، اخراجی، تارک تحصیل که بعد از رأی کمیسیون موارد خاص در دوره نوبت دوم دانشگاه و مؤسسات آموزش عالی ادامه تحصیل می دهند در صورت بهره مندی از مزایای صندوق ملزم به واریز یکجای بدهی می باشند.

تبصره- در صورت عدم بضاعت مالی و با تأیید و ارائه گواهی رسمی از مؤسسه محل تحصیل این قبیل دانشجویان نسبت به اخذ ۱۰ درصد از کل بدهی به صورت نقدی و مابقی به صورت تقسیط، به بعد از زمان فراغت از تحصیل موکول می گردد.

تذکر- موارد ذکر شده در خصوص دانشجویان اعاده به تحصیل در شرایط روزانه اعمال نمی گردد.

ماده ۱۵- بهره مندان از مزایای صندوق در دوره روزانه که به دانشگاه پیام نور، دوره های نوبت دوم و یا مؤسسات غیرانتفاعی انتقال می یابند ملزم به بازپرداخت یکجای بدهی می باشند.

تبصره ۱- در صورت انتقال این دسته از دانشجویان به دانشگاه دولتی دوره نوبت دوم و یا مهمان، بدهی ایشان به پس از فراغت از تحصیل و با تشخیص رئیس صندوق رفاه دانشجویان انتقال می‌یابد.

تبصره ۲- اسناد و مدارک تعهد محضری این قبیل دانشجویان توسط دانشگاه مقصد اخذ و تا زمان فارغ التحصیلی نگهداری می‌گردد.

ماده ۱۶- انتقال بدهی دانشجویان در یک دوره آموزشی در دانشگاه‌های یکسان همان رشته و همان مقطع به همان دوره آموزشی بلامانع می‌باشد در غیر اینصورت دانشجوی انصرافی محسوب گردیده و طبق مقررات می‌بایست کل بدهی خود را پرداخت نماید.

این شیوه اجرایی که به تصویب رئیس صندوق رفاه دانشجویان رسیده است از تاریخ ۸۲/۷/۱ قابل اجرا می‌باشد.

و در تاریخ ۹۱/۵/۲۳ و * ۹۶/۰۴/۱۴ اصلاح گردید.

با توجه به محدودیت منابع مالی صندوق رفاه دانشجویان مقررات پرداخت وام خوابگاه به دانشجویان (ماده الحاقی به آئین نامه نحوه استفاده از وام‌های صندوق رفاه دانشجویان (مصوب بیست و چهارمین جلسه هیأت امنا صندوق مورخ ۸۶/۳/۹) لغو می‌گردد. همچنین با توجه به لغو وام خوابگاه، عبارت "**بازپرداخت وام خوابگاه**" در ماده الحاقی به دستورالعمل نحوه بازپرداخت وام‌های صندوق رفاه دانشجویان به عبارت "**بازپرداخت اجاره بهاء خوابگاه**" تغییر می‌یابد.